

平顶山市殡葬事务服务中心（平顶山市殡仪馆）  
平顶山市本级城市公益性公墓（一期）项目工程  
建设及安装项目（二次）

## 招 标 文 件



元晟咨询  
YUANSHEGZIXUN

招 标 人：平顶山市殡葬事务服务中心(平顶山市殡仪馆)

平顶山市财城投资有限公司

招标代理机构：元晟工程咨询有限公司

日 期：二〇二六年八月

平顶山市殡葬事务服务中心（平顶山市殡仪馆）  
平顶山市本级城市公益性公墓（一期）项目工程  
建设及安装项目（二次）

# 招 标 文 件



元晟咨询  
YUANSHEGZIXUN

招 标 人：平顶山市殡葬事务服务中心(平顶山市殡仪馆)

平顶山市财城投资有限公司

招标代理机构：元晟工程咨询有限公司

日 期：二〇二六年八月

# 目 录

|                     |    |
|---------------------|----|
| 第一章 招标公告 .....      | 2  |
| 第二章 投标人须知 .....     | 8  |
| 第三章 评标办法 .....      | 38 |
| 第四章 合同条款及格式 .....   | 58 |
| 第五章 工程量清单（另附） ..... | 64 |
| 第六章 图纸(另附) .....    | 67 |
| 第七章 技术标准和要求 .....   | 68 |
| 第八章 投标文件格式 .....    | 69 |

# 第一章 招标公告

**【平公资建 2026143 号】平顶山市殡葬事务服务中心（平顶山市殡仪馆）平顶山市本级城市公益性公墓（一期）项目工程建设及安装项目（二次）公开招标公告**

项目概况:

平顶山市殡葬事务服务中心（平顶山市殡仪馆）平顶山市本级城市公益性公墓（一期）项目工程建设及安装项目（二次）（项目代码:

2107-410400-04-01-829194）已由主管部门批准建设，招标人为平顶山市殡葬事务服务中心(平顶山市殡仪馆)、平顶山市财城投资有限公司，项目已具备招标条件，潜在投标人应在平顶山市公共资源交易中心网(<http://ggzy.pds.gov.cn/>)获取招标文件，并于 2026 年 9 月 20 日 9 时 00 分(北京时间)前递交投标文件。

## 一、项目基本情况

1.项目编号：平采招标-2026-139

2.项目名称：平顶山市殡葬事务服务中心（平顶山市殡仪馆）平顶山市本级城市公益性公墓（一期）项目工程建设及安装项目（二次）

3.采购方式：公开招标

4.预算金额：94337498.36 元，最高限价：94337498.36 元。

5.项目概况

5.1.工程概况：该项目为平顶山市殡葬事务服务中心（平顶山市殡仪馆）平顶山市本级城市公益性公墓（一期）项目工程建设及安装项目（二次），包括：1#综合服务楼、餐饮住宿楼、落葬仪式厅（土建、装饰、强电、弱电、给排水、消防、暖通各系统工程），2#生命文化展厅、殡仪办公楼、落葬仪式厅（土建、装饰、强电、弱电、给排水、消防、暖通各系统工程），3#石材加工房（土建、装饰、强电、给排水、消防各系统工程），4#公共卫生间（土建、装饰、强电、给排水、消防、暖通各系统工程），5#公共卫生间（临时卫生间），室外配套工程及墓穴构筑物（园建、绿化、土石方、边坡、（立碑、碑座、碑石）、景观电气、室外弱电、景观给排水、室外给排水各系统工程）等。

5.2.招标范围：工程量清单、图纸及招标人发包的全部内容，招标文件、答疑纪要和补充文件等(如有)范围内的所有内容，含项目概况的全部内容；

5.3.工程地点：鲁山县辛集乡大西环与省道 S242 交叉口东北；

5.4.资金来源：财政资金+专项债；

5.5.工期：合同签订后 24 个月；

- 5.6.质量要求：合格；
- 5.7.标段划分：本项目不划分标段；
- 6.合同履行期限：同工期；
- 7.本项目是否接受联合体：否
- 8.是否接受进口产品：否
- 9.是否专门面向中小企业：是

## 二、申请人资格要求：

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.落实政府采购政策满足的资格要求：根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》财库〔2020〕46号规定，本项目专门面向中小企业采购，供应商应为中小微企业或监狱企业或残疾人福利性单位。中小企业划型标准请依据工信部联企业〔2011〕300号文件之规定；

3.本项目的特定资格要求

3.1 具有独立法人资格，持有有效的营业执照、税务登记证、组织机构代码证（或三证合一营业执照）；

3.2 投标人须具有建筑工程施工总承包叁级及以上资质，同时具有有效的安全生产许可证；

3.3 投标人拟派项目经理须具有建筑工程专业贰级及以上注册建造师执业资格，具有有效的安全生产考核合格证书，且无在建项目（提供项目经理无在建工程承诺书）；拟派项目技术负责人应具有大专及以上学历和与工程项目相适应专业的中级及以上职称，从事相关技术管理工作5年及以上（工作经验提供相关证明或承诺）；

3.4 投标人需具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。（提供承诺书）；

3.5 投标人应具备与从事工程建设活动相匹配的专业技术管理人员、技术工人、资金、设备等条件，并遵守工程建设相关法律法规（提供承诺书）；

3.6 投标人需具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供承诺书）；

3.7 投标人需参加政府采购活动近三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供承诺书）；

3.8 投标人须提供的“中国执行信息公开网”网站的“失信被执行人”、“信用中国”网站的“重大税收违法失信主体”、“中国政府采购”网站的“政府采购严重违法失信行为记录名单”查询结果页面，查询日期须在公告发布日期之后；

3.9 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本项目的投标（提供承诺书）；

3.10 本项目采用资格后审，不接受联合体投标，如投标单位为新成立企业，可提供注册后的相关证明材料。

注：拟派项目经理、技术负责人为本单位正式员工，提供投标人与其签订的劳动合同及本单位为其缴纳的养老保险证明（提供加盖投标单位公章的网上查询页截图或社保部门出具的社保证明）

### 三、获取招标文件

1.招标文件下载时间：2026 年 8 月 31 日 00 时 00 分 至 2026 年 9 月 19 日 23 时 59 分(北京时间)。

2.地点：全国公共资源交易平台（河南省·平顶山市）电子交易系统

3.方式潜在投标人报名需凭 CA 数字证书通过《全国公共资源交易平台(河南省·平顶山市)》公共资源交易系统 (网址：<http://ggzy.pds.gov.cn/>)“交易主体登录”入口进入交易系统进行报名。具体操作请查看以下链接：

链接地址：<http://ggzy.pds.gov.cn/fwzn/11020.jhtml>；

办理 CA 证书：<http://ggzy.pds.gov.cn/tzgg/10814.jhtml>；

4.售价：0 元

### 四、投标截止时间及地点

1.时间：2026 年 9 月 20 日 9 时 00 分（北京时间）

2.地点：全国公共资源交易平台（河南省·平顶山市）电子交易系统

### 五、开标时间及地点

1.时间：2026 年 9 月 20 日 9 时 00 分（北京时间）

2.地点：全国公共资源交易平台（河南省·平顶山市）电子交易系统

### 六、发布公告的媒介及招标公告期限

本次招标公告在《河南省政府采购网》《平顶山市政府采购网》《中国招标投标公共服务平台》《全国公共资源交易平台（河南省·平顶山市）》网站上同时发布。招标公告期限为五个工作日。

### 七、其他补充事宜

1.★投标人登录平顶山市公共资源交易中心系统后，需在《系统功能》-《组件下载》中，下载《YDBX 清单投标文件制作工具(新清标办法)》制作系统，按照要求制作投标文件并上传。

2.平顶山市公共资源交易中心全面实行在线“不见面”开标，供应商远程在线解密响应文件，不再到开标现场，供应商开标前应仔细阅读招标文件中《“不见面”开标注意事项及操作流程》。

3.供应商可通过平顶山市公共资源交易平台向招标人(代理机构)、行政监督部门提出在线质疑(异议)、投诉。

4.本公告已同步至“平顶山市公共资源交易中心”微信公众号，可通过公众号中的“服务栏目”进行查阅。

5.监督单位信息：

监督部门：鲁山县住房和城乡建设局

统一社会信用代码：11410423MB13186946

联系人：马主任

联系电话：15639977222

6.本次招标采用评定分离方法确定中标人。

## **八、凡对本次招标提出询问，请按照以下方式联系**

1.采购人信息

名称：平顶山市殡葬事务服务中心(平顶山市殡仪馆)

地址：河南省平顶山市湛河区荆山路 1 号

联系人：申女士

联系方式：13087059090

名称：平顶山市财城投资有限公司

地址：河南省平顶山市湛河区任庄加油站南 200 米荆山街道办事处

联系人：冯女士

联系方式：0375-2821115

2. 采购代理机构信息

名称：元晟工程咨询有限公司

地址:郑州市经开区航海路与第五大街交叉口国安大厦 A 座 5 层 502 室

联系人：李敏

联系方式：15225065932

3.项目联系方式

项目联系人：李敏

联系方式：15225065932

## 温馨提示:

本项目为全流程电子化交易项目,请认真阅读采购文件,并注意以下事项。

1.投标人应按采购文件规定编制、提交电子投标文件,同时,投标人应提供与已上传的电子投标文件一致的 pdf 版电子投标文件(本项目不提供)。

2.本项目投标人不用再提供纸质投标文件。

3.电子文件下载、制作、提交期间和开标(电子投标文件的解密)环节,投标人须使用 CA 数字证书(证书须在有效期内)。

4.电子投标文件的制作

4.1 投标人登录《全国公共资源交易平台(河南省·平顶山市)》公共资源交易系统(<http://ggzy.pds.gov.cn/dbgxz/72277.jhtml>)下载“平顶山投标文件制作系统”,按招标文件要求制作电子投标文件。

电子投标文件的制作,参考《全国公共资源交易平台(河南省·平顶山市)》公共资源交易系统——组件下载——交易系统操作手册(投标人、供应商)。

4.2 投标人须将采购文件要求的资质、业绩、荣誉及相关人员证明材料等资料原件扫描件(或图片)制作到所提交的电子投标文件中。

4.3 投标人对同一项目多个标段进行投标的,应分别下载所投标段的采购文件,按标段制作电子投标文件,并按采购文件要求在相应位置加盖投标人电子印章和法人电子印章。

一个标段对应生成一个文件夹(XXXX 项目 xx 标段),其中包含 2 个文件和 1 个文件夹。后缀名为“.file”的文件用于电子投标使用,名称为“备份”的文件夹使用电子介质存储,供开标现场备用。

5.加密电子投标文件的提交

5.1 加密电子投标文件应在采购文件规定的投标截止时间(开标时间)之前成功提交至《全国公共资源交易平台(河南省·平顶山市)》公共资源交易系统

([http://ggzy.pds.gov.cn/cas/login?service=http%3A%2F%2Fggzy.pds.gov.cn%2Fwypt%2Fj\\_login%2Fcas](http://ggzy.pds.gov.cn/cas/login?service=http%3A%2F%2Fggzy.pds.gov.cn%2Fwypt%2Fj_login%2Fcas))。

投标人应充分考虑并预留技术处理和上传数据所需时间。

5.2 投标人对同一项目多个标段进行投标的,加密电子投标文件应按标段分别提交。

## “不见面”开标注意事项及操作流程

1.开标时，投标人采用网上远程异地解密时，请用 CA 证书登录平顶山市公共资源交易中心业务系统，进入本项目开标大厅点击解密来完成投标文件的解密工作。每位投标人的解密时间从开标时间起 60 分钟内完成，超过规定时间解密的投标文件不予接收。

2.如出现投标人的电子投标文件无法解密的情况，投标人应及时联系招标人（代理机构）进行说明。投标文件解密异常，按以下步骤进行处理：

（1）如果是投标文件自身问题导致投标文件无法解密的，该投标文件将不予接收、解密。

（2）如果是电子化交易系统问题造成投标文件无法解密的，将由技术人员进行排查处理。如短时间内问题无法解决的，将由招标人（代理机构）联系监督部门申请暂停开标，待问题解决后继续开标。

3.所有投标文件解密完成后，由招标人（代理机构）操作，对开标结果进行公示。

4.投标人应保证在开标期间电话、电脑、网络等能够正常使用，投标人因停电、电脑病毒、网络堵塞等原因，未在规定的解密时间内对投标文件进行解密的，其投标文件不予接收。

5.解密完成后，投标人可登录到交易系统查看自己的投标报价。如对自己的报价内容有异议的，应在报价内容显示后 20 分钟内联系招标人（代理机构）进行质疑，投标人未在规定时间内提出质疑的，视为认可开标结果显示内容。

## 第二章 投标人须知

### 投标人须知前附表

| 条款号   | 条款名称      | 编 列 内 容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1.2 | 招标人       | <p>1.名称：平顶山市殡葬事务服务中心(平顶山市殡仪馆)</p> <p>地址：河南省平顶山市湛河区荆山路1号</p> <p>联系人：申女士</p> <p>联系方式：13087059090</p> <p>2.名称：平顶山市财城投资有限公司</p> <p>地址：河南省平顶山市湛河区任庄加油站南200米荆山街道办事处</p> <p>联系人：冯女士</p> <p>联系方式：0375-2821115</p>                                                                                                                 |
| 1.1.3 | 招标代理机构    | <p>名称：元晟工程咨询有限公司</p> <p>地址：郑州市经开区航海路与第五大街交叉口国安大厦A座5层502室</p> <p>联系人：李敏</p> <p>联系方式：15225065932</p>                                                                                                                                                                                                                        |
| 1.1.4 | 项目名称      | 平顶山市殡葬事务服务中心（平顶山市殡仪馆）平顶山市本级城市公益性公墓（一期）项目工程建设及安装项目（二次）                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 1.1.5 | 建设地点及项目概况 | <p>建设地点：鲁山县辛集乡大西环与省道S242交叉口东北；</p> <p>项目概况：该项目为平顶山市殡葬事务服务中心（平顶山市殡仪馆）平顶山市本级城市公益性公墓（一期）项目工程建设及安装项目（二次），包括：1#综合服务楼、餐饮住宿楼、落葬仪式厅（土建、装饰、强电、弱电、给排水、消防、暖通各系统工程），2#生命文化展厅、殡仪办公楼、落葬仪式厅（土建、装饰、强电、弱电、给排水、消防、暖通各系统工程），3#石材加工房（土建、装饰、强电、给排水、消防各系统工程），4#公共卫生间（土建、装饰、强电、给排水、消防、暖通各系统工程），5#公共卫生间（临时卫生间），室外配套工程及墓穴构筑物（园建、绿化、土石方、边坡、（立碑、</p> |

|        |                  |                                                                        |
|--------|------------------|------------------------------------------------------------------------|
|        |                  | 碑座、碑石）、景观电气、室外弱电、景观给排水、室外给排水各系统工程）等。                                   |
| 1.2.1  | 资金来源             | 财政资金+专项债                                                               |
| 1.2.2  | 资金落实情况           | 已落实                                                                    |
| 1.3.1  | 招标范围             | 工程量清单、图纸及招标人发包的全部内容，招标文件、答疑纪要和补充文件等(如有)范围内的所有内容，含项目概况的全部内容。            |
| 1.3.2  | 工期               | 合同签订后 24 个月                                                            |
| 1.3.3  | 质量要求             | 合格                                                                     |
| 1.4.1  | 投标人资质条件、能力和信誉    | 同招标公告“二、 申请人资格要求”一致                                                    |
| 1.4.2  | 是否接受联合体投标        | 不接受                                                                    |
| 1.9.1  | 踏勘现场             | 投标人自行踏勘                                                                |
| 1.10.1 | 投标预备会            | 不召开                                                                    |
| 1.10.2 | 投标人提出问题的截止时间     | 投标截止时间 10 天前在电子交易系统中提出                                                 |
| 1.10.3 | 招标人澄清的时间         | 投标截止时间 15 天前在电子交易系统中答复                                                 |
| 1.11.1 | 招标人规定由分包人承担的工作   | 无                                                                      |
| 1.11.2 | 投标人拟分包的工作        | 不允许                                                                    |
| 1.12   | 偏离               | 招标文件的实质性条件和要求不得偏离                                                      |
| 2.1    | 构成招标文件的其他资料      | 招标文件的修改，澄清，工程量清单，图纸。当招标文件的答疑、澄清、补充或解释等文件的内容在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的书面文件为准。 |
| 2.2.1  | 投标人要求澄清招标文件的截止时间 | 投标截止时间 10 天前                                                           |
| 2.2.2  | 投标截止时间           | 2026 年 9 月 20 日 9 时 00 分（北京时间）                                         |
| 2.2.3  | 投标人确认收到招标文件澄清的时间 | 在收到相应澄清文件后 24 小时内                                                      |
| 2.3.2  | 投标人确认收到          | 在收到相应修改文件后 24 小时内                                                      |

|       |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       | 招标文件修改的时间   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 3.1.1 | 构成投标文件的其他资料 | 投标人认为有必要的其它资料                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 3.3.1 | 投标有效期       | 投标截止时间后 90 日历天                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 3.4.1 | 投标保证金       | <p>1、投标保证金数额：伍拾万元整 (500000.00 元)</p> <p>2、保证金递交的截止时间：投标截止时间前一天 23:59;</p> <p>3、投标人打开 <a href="http://ggzy.pds.gov.cn/">http://ggzy.pds.gov.cn/</a> 登录电子交易系统，对应已参与投标项目依次点击“参与投标”→“费用缴纳指南”→“费用缴纳说明”→“保证金缴纳说明单”，获取银行虚拟子账户缴纳说明单，根据每个标段缴纳说明单生成的银行账户在缴纳截止时间前缴纳;</p> <p>4、成功缴纳后重新登录前述系统查询确定费用到账，依次点击“参与投标”→“保证金绑定”→“绑定”进行投标保证金绑定。</p> <p>5、投标人要严格按照“保证金缴纳说明单”内容缴纳、成功绑定投标保证金，未绑定标段的投标保证金，视为未按时缴纳。</p> <p>6、每个投标人每个项目每个标段只有唯一缴纳账号，切勿重复缴纳或错误缴纳。</p> <p>7、未按上述规定操作引起的无效投标，由投标人自行负责。</p> <p>其他事项：</p> <p>1、投标人应仔细阅读操作手册，在本公告中要求的截止时间前完成网上报名、投标保证金的缴纳和绑定等工作。并充分考虑人为操作和银行异地跨行转账到账的时间等因素，因投标人操作不当或银行到账时间等问题 造成的无法报名、无法下载招标文件、无法投标等一切后果，由投标人自行承担。</p> <p>2、投标人少交保证金属无效缴纳。</p> <p>3、规定投标保证金到账截止时间为开标前一日 24 点，节假日除外(超时到账视为未交保证金，取消报名资格)。</p> <p>4、本项目支持以保函形式缴纳保证金，具体详见平顶山市公共资源交易平台《平顶山市公共资源交易中心关于招投标业务启用电子保函事宜的通知》。</p> |

|       |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                   | 5、废标项目重新招标时，必须按修改后的招标文件重新缴纳保证金，原缴纳保证金及时退还。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 3.5.2 | 近年财务状况的年份要求       | /                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 3.5.3 | 近年完成的类似项目的年份要求    | /                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 3.5.5 | 近年发生的诉讼及仲裁情况的年份要求 | /                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 3.6   | 是否允许递交备选投标方案      | 不允许                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 3.7.3 | 签字和（或）盖章要求        | <p>(1) 投标人在生成电子化投标文件后，应对电子化投标文件进行签章，未进行签章的视为无效投标。</p> <p>(2) 投标文件中要求法定代表人或授权委托人签字或签章的，投标人在进行投标文件签章时，以签盖法定代表人签章为准。电子化投标文件具体制作教材请投标人通过 CA 证书登录平顶山市公共资源电子化交易系统在右上角“组件下载”中查看。</p> <p>(3) 已标价工程量清单无法加盖造价师执业章及签字的，请打印签字盖章后另附在其他材料里。</p>                                                                                                                                                      |
| 3.7.4 | 电子投标文件递交          | <p>投标人所上传的电子化投标文件，应是通过中心投标文件制作系统制作的，经过签章和加密后生成的电子版投标文件。生成的电子版响应文件中的主文件（项目文件格式为：xxx 公司_ 项目名称.file）上传至平顶山市公共资源交易中心交易系统；</p> <p>注：</p> <p>（1）投标人投报多个标段的，根据标段制作各个标段的投标文件后上传。</p> <p>(2) 电子化投标文件应在投标截止时间前成功上传至平顶山市公共资源电子化交易系统。至投标截止时间止，仍未上传成功的电子化投标文件将不予接收。</p> <p>(如按照电子化投标操作教材制作完成的电子化投标文件无法上传的，投标人应在投标截止时间前尽早的联系中心技术人员，以便有充分的时间进行处理。投标人应充分考虑到处理技术问题和上传数据等工作所需的时间问题，投标文件未在投标截止时间前成功上传</p> |

|       |                |                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                | 的，其投标文件不予接收。)                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 4     | 递交投标文件地点       | 平顶山市公共资源交易中心电子交易系统。<br>全面实行在线“不见面”开标，投标人远程在线解密投标文件，不再到开 标现场，投标人开标前应仔细阅读《“不见面”开标注意事项及操作流程》                                                                                                                                                                           |
| 5.1   | 开标时间和地点        | <b>开标时间：同投标截止时间</b><br><b>开标地点：同递交投标文件地点</b>                                                                                                                                                                                                                        |
| 5.2   | 开标程序           | 解密：电子化投标文件采用加密方式。开标时，由投标人使用 CA 证书，在规定时间内对其电子化投标文件进行解密。<br>采用“不见面”的开标程序。                                                                                                                                                                                             |
| 6.1.1 | 评标委员会的组成       | 评标委员会构成：评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为 7 人以上单数，其中技术、经济的专家不得少于成员总数的三分之二。(专家从河南省综合评标专家库平顶山市公共资源交易中心抽取终端抽取随机抽取)，其中技术、经济等方面的专家不得少于成员总数的三分之二。<br>注：上述规定为一组评标委员会组成方式，根据项目数量和评审工作量，可由多组评标委员会完成评审，但一个项目只能由一组评标委员会评审。                                                            |
| 7.1   | 是否授权评标委员会确定中标人 | 1、是否授权评标委员会确定中标人：否；<br>2、根据《河南省政府投资工程建设项目招标投标“评定分离”管理办法（试行）》等有关法律法规和相关制度。项目采用评标定标分离方式，评标办法采用综合评估法，推荐不标明排序的中标候选人 3-10 名，具体如下。<br>推荐的中标候选人数量：<br>①当有效投标人数量大于 10（含）家，将综合得分前 10 名的投标人推荐为中标候选人；<br>②当有效投标人数量为 3（含）-10（不含）家，将有效投标人全部推荐为中标候选人；<br>③当有效投标人数量不足 3 家时，应当重新招标。 |

|      |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      |               | <p>推荐的中标候选人排序方法：评标专家按中标候选人统一社会信用代码后四位的数值大小，采用“由大到小”规则排序；若代码后四位包含字母，字母统一按“1”处理。</p> <p>3、定标方式：本项目采用评定分离方式确定中标人，由招标人组建的定标委员会根据招标文件第三章中“定标办法”确定中标人。</p>                                                                                                                             |
| 8.1  | 接收质疑函的方式和联系方式 | <p>质疑函应在平顶山市公共资源交易系统中接收，质疑函的格式和内容应当符合相关法律法规的要求。联系方式如下：</p> <p>联系人：李敏      联系电话：15225065932</p> <p>对供应商提出的质疑，招标人、代理机构应当依法及时答复和处理，不得推诿扯皮故意刁难，须进行实质性回应。</p>                                                                                                                         |
| 9.1  | 履约担保及工程款支付担保  | <p>履约担保的形式：保函</p> <p>履约担保的金额：中标价的 10%</p> <p>工程款支付担保的形式：保函</p> <p>工程款支付担保的金额：中标价的 10%</p>                                                                                                                                                                                        |
| 9.2  | 农民工工资保障金      | <p>在投标文件中必须对农民工工资保障金做出承诺，并按中标价的 2% 足额缴纳农民工工资保障金，一旦承包的工程项目中出现拖欠农民工工资的情况，可由建设行政主管部门从该保障金中先予以划支。</p> <p>此保障金以现金或保函形式办理；</p> <p>中标后，中标人在取得施工许可证后(不需要办理施工许可证或批准开工报告的工程自签订施工合同之日起 20 个工作日之内)到平顶山市人力资源和社会保障局按中标价的 2% 足额缴纳农民工工资保证金(转账或电汇或保函)，一旦承包的项目出现拖欠农民工工资情况，可由人社部门从该工资保证金中先予以划支。</p> |
| 10   | 需要补充的其他内容     |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|      | 词语定义          |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 10.1 | 类似项目          | 类似项目是指：房屋建筑工程项目业绩                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 10.2 | 不良行为记录        | 被行政主管部门限制投标的不得参与本项目的投标。                                                                                                                                                                                                                                                          |

|      |           |                                                                                                              |
|------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10.3 | 招标控制价     |                                                                                                              |
|      | 招标控制价     | <p>招标控制价：详见附件</p> <p>投标人的投标总报价、安全文明施工措施费、措施项目费(不含安全文明施工措施费)、规费、税金超出招标控制价的投标文件将不进入评审程序。</p>                   |
| 10.4 | 中标结果告知    |                                                                                                              |
|      | 中标结果告知    | 在评审结束后确定结果，在网上进行候选人公示，在评定分离后发布中标结果公示。                                                                        |
| 10.5 | 知识产权      |                                                                                                              |
|      | 知识产权      | 构成本招标文件各个组成部分的文件，未经招标人书面同意，投标人不得擅自复印和用于非本招标项目所需的其他目的。招标人全部或者部分使用未中标人投标文件中的技术成果或技术方案时，需征得其书面同意，并不擅自复印或提供给第三人。 |
| 10.6 | 重新招标的其他情形 |                                                                                                              |
|      | 重新招标的其他情形 | 除投标人须知正文第 8 条规定的情形外，除非已经产生中标候选人，在投标有效期内同意延长投标有效期的投标人少于三个的，招标人应当依法重新招标。                                       |
| 10.7 | 同义词语      |                                                                                                              |
|      | 同义词语      | 构成招标文件组成部分的“通用合同条款”、“专用合同条款”、“技术标准和要求”等章节中出现的措辞“发包人”和“承包人”在招标投标阶段应当分别按“招标人”和“投标人”进行理解。                       |
| 10.8 | 监督        |                                                                                                              |
|      | 监督        | 本项目的招标投标活动及其相关当事人应当接受有管辖权的建设工程招标投标行政监督部门依法实施的监督。                                                             |
| 10.9 | 解释权       |                                                                                                              |

|         |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|         | 解释权               | 构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，已形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由招标人或招标代理人负责解释。                                                                                                                                                                                                             |
| 10.10   | 代理服务费             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|         | 代理服务费             | 招标代理服务费：招标代理费依据河南省招标投标协会豫招协【2023】002号文件计取。此费用由投标人综合考虑到投标报价中，不再单独列项。中标人以现金、电汇等形式一次性向招标代理机构缴纳招标代理服务费，本项目代理服务费 296000.00 元。                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 10.11   | 招标人补充的其他内容        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 10.11.1 | 招标文件的答疑、澄清、修改、补充等 | 所有投标人请时刻关注《全国公共资源交易平台（河南省·平顶山市）》，招标文件的澄清、答疑、变更均在《全国公共资源交易平台（河南省·平顶山市）》发布，不再另行通知。如未及时查看影响其投标，后果自负。                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 10.11.2 | 工程付款办法            | <p><b>预付款的支付及扣回</b></p> <p>预付款支付：以签约合同价（扣除暂列金额）的 30%作为工程预付款。</p> <p>预付款支付期限：本合同签订后 7 日内。</p> <p>预付款扣回的方式：自首次进度款支付起，每期按当期应付进度款的 30%扣回预付款，直至扣清全部预付款为止。</p> <p><b>工程进度款支付</b></p> <p>关于付款周期的约定：本工程款按月支付，工程进度款经监理人、全过程造价咨询单位、发包人三方共同签字盖章认可后，按核定完成工程量计算价款的 85%并扣除应予扣回的预付款后支付。工程竣工后，支付至已核验累计产值的 85%，竣工结算办理完毕后支付至工程价款结算总额的 97%，剩余 3%作为质量保证金。质量保证金自缺陷责任期终止且质量问题得到妥善处理、发包人完成审批签发程序后 14 天内予以无息退还。</p> |
| 10.11.3 | 实质性条款             | 1.投标人一旦中标，投标时所投报的项目负责人及项目组成人员均不得擅自变更，如确需变更，必须先报经招标人同意后方可进行变更。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

|         |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|         |                  | <p>2.费用支付方式: 在签订合同时, 由招标人和中标人参照招标文件要求协商。</p> <p>3.合同执行过程中, 应做好服务工作, 服从招标人的统筹调度, 无偿提供技术支持和服务, 帮助解决好工程中遇到的技术问题。否则剩余款项不予支付。</p> <p>4.项目负责人承担终身责任制度, 并保证按时参加业主的分项分部验收及竣工验收工作。</p> <p>5.一旦中标, 招标代理费由中标人足额支付。</p> <p>6.承包方应无条件配合建设方本项目相关范围内、招标范围以外的不适合另行招标的零星工程的施工, 按照合同约定编制原则结算并执行优惠比例 (优惠比例=1-中标价/控制价%)。</p> <p>7.签证变更的计量及支付: 按月予以计量核算, 但不随进度款支付, 最终以当月的核算金额在结算时予以支付。当月发生增加款项的未及时申报核算的视为施工方的优惠让利; 当月发生减少款项未及时申报核算的在结算时双倍扣除。</p> <p>8.需认质认价的材料设备, 施工单位应自行计划并预留出充分的考察、订货、加工生产周期、认质认价周期等, 不得因此延误工期。施工单位应在 (考察周期 (或招投标周期) + 订货及送货周期 + 加工生产周期 + 7 天前向监理及建设单位报送需要认质认价材料的书面申请单, 否则, 由施工单位自行承担因此产生的工期延期等相关责任, 然后应经建设方 (发包人) 认可审核同意后据实调整。经认质认价后的材料设备不参与整体下浮, 辅助材料价格不调整。</p> <p>9.拟派本项目项目经理、技术负责人每月在岗不得低于 80%。</p> <p>以上内容投标人需承诺, 如有缺项、不满足或者不响应的投标文件不再进行详细评审。</p> |
| 10.11.4 | “不见面”开标注意事项及操作流程 | <p>“不见面”开标注意事项及操作流程</p> <p>1、开标时, 投标人采用网上远程异地解密时, 请用 CA 证书登录平顶山市公共资源交易中心业务系统, 进入本项目开标大厅点击解密来完成投标文件的解密工作。每位投标人的解密时间从开标时间起</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|         |              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|         |              | <p>60 分钟内完成，超过规定时间解密的投标文件不予接收。</p> <p>2、如出现投标人的电子投标文件无法解密的情况，投标人应及时联系招标人(代理机构)进行说明。投标文件解密异常，按以下步骤进行处理：</p> <p>(1)如果是投标文件自身问题导致投标文件无法解密的，该投标文件将不予接收、解密。</p> <p>(2)如果是电子化交易系统问题造成投标文件无法解密的，将由技术人员进行排查处理。如短时间内问题无法解决的，将由招标人(代理机构)联系监督部门申请暂停开标，待问题解决后继续开标。</p> <p>3、所有投标文件解密完成后，由招标人(代理机构)操作，对开标结果进行公示。</p> <p>4、投标人应保证在开标期间电话、电脑、网络等能够正常使用，投标人因停电、电脑病毒、网络堵塞等原因，未在规定的解密时间内对投标文件进行解密的，其投标文件不予接收。</p> <p>5、解密完成后，投标人可登录到交易系统查看自己的投标报价。如对自己的报价内容有异议的，应在报价内容显示后 20 分钟内联系招标人(代理机构)进行质疑，投标人未在规定时间内提出质疑的，视为认可开标结果显示内容。</p> |
| 10.11.5 | 本项目所属行业      | <p>建筑业</p> <p>划定标准为：中小微企业划分按照《国家统计局关于印发&lt;统计上大中小微型企业划分办法(2017)&gt;的通知》国统字【2017】213 号文件及《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发&lt;中小企业划型标准规定&gt;(工信部联企业〔2011〕300 号)规定的划分标准为依据。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 10.11.6 | 全流程电子化交易注意事项 | <p>电子化交易项目投标文件是投标人、投标人(以下简称“投标人”)通过中心投标文件制作系统制作，并经过签章和加密后生成的电子版投标文件。(电子化投标文件具体制作教材请投标人通过 CA 证书登录公共资源电子化交易系统在右上角“组件下载”中查看)制作电子化投标文件，需仔细阅读以下条款。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>一、电子化投标</p> <p>(一)电子化投标文件的签章</p> <p>1、投标人在生成电子化投标文件后，应对电子化投标文件进行签章，未进行签章的 视为无效投标。</p> <p>2、招标文件中要求法定代表人或授权委托人签字或盖章的，投标人在进行电子化 投标文件签章时，以签盖法定代表人签章为准。电子化投标文件具体制作教材请投标人通过 CA 证书登录平顶山市公共资源电子化交易系统在右上角“组件下载”中查看。</p> <p>(二) 电子化投标文件的格式及上传投标</p> <p>1、投标人所上传的电子化投标文件，应是通过中心投标文件制作系统制作的，经过签章和加密后生成的电子版投标文件。生成的电子版投标文件包含用于投标文件上传 的主文件 (项目文件格式为：xxx 公司_ 项目名称.file) 和用于应急补救的投标文件备份文件 (项目文件格式为：xxx 公司_ 项目名称.bin)，备份文件主要用于电子化开标出现技术问题后的补救，请投标人随身携带。</p> <p>注：(1)投标人投报多个标段的，根据标段制作各个标段的投标文件后上传。</p> <p>2、电子化投标文件应在投标截止时间前成功上传至平顶山市公共资源电子化交易系统。至投标截止时间止，仍未上传成功的电子化投标文件将不予接收。</p> <p>注：如按照电子化投标操作教材制作完成的电子化投标文件无法上传的，投标人应 在投标截止时间前尽早的联系中心技术人员，以便有充分的时间进行处理。投标人应充分考虑到处理技术问题和上传数据等工作所需的时间问题，投标文件未在投标截止时间前成功上传的，其投标文件不予接收。</p> <p>(三)电子化项目开标、解密、唱标、评标</p> <p>1、电子化投标文件采用双重加密方式。开标时，首先由投标人使用 CA 证书，在规定时间内对其电子化投标文件进行首次解密，投标人解密完成后，再由中介服务机构使用 CA 证书对投标文件进行再次</p> |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|         |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|         |                        | <p>解密。</p> <p>2、电子化投标文件解密异常的处理</p> <p>如出现投标人的电子投标文件无法解密的情况，投标人应及时联系中介服务机构说明。投标文件解密异常，按以下步骤进行处理：</p> <p>(1)首先由技术人员进行问题排查。</p> <p>(2)经技术人员排查后，是投标人文件自身问题导致投标文件无法解密的，该投标文件将不予接收、解密和唱标，开标会议继续进行。</p> <p>(3)经技术人员排查后，如果是电子化交易系统问题造成投标文件无法解密的，将由技术人员对问题进行处理。如短时间内问题无法解决的，将由中介服务机构向监督部门申请，经监督部门同意后，暂停开标会议，待问题解决后继续开标。</p> <p>3、待所有投标人投标文件解密完成后，由中介服务机构操作，对所有已解密投标文件进行唱标。</p> <p>4、评标时，评标委员会对电子化投标文件有质疑的，将通过电子化交易系统对投标人发起质疑。质疑回复内容确认后，投标人的回复文件必须以经过投标人和其法定代表人签章的 PDF 格式文件为准，并通过电子化交易系统提交至评标委员会。</p> <p>5、如评标委员会对需要回复的投标人回复内容有异议的，经过几次回复仍不清楚的，需在监督下进行免提电话进行质疑。</p> <p>6、评标时如因系统异常、停电、电脑病毒、网络堵塞等原因无法正常进行的，由技术人员排查解决，短时间无法解决的，经监督部门同意后，暂停评标活动，待问题解决后继续评标。</p> <p>全流程电子化交易项目投标人操作流程：<a href="http://ggzy.pds.gov.cn/">http://ggzy.pds.gov.cn/</a></p> <p>7、澄清与变更</p> <p>因公共资源交易中心平台在开标前具有保密性，投标人在投标文件递交截止时间前须自行查看项目进展、变更通知、澄清及回复，因投标人未及时查看而造成的后果自负。</p> |
| 10.11.7 | 防范投标人串通投标<br>促进政府采购公平竞 | <p>1、有下列情形之一的，视为投标人相互串通投标：</p> <p>(1)不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

|  |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | 争 | <p>(2)不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；</p> <p>(3)不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；</p> <p>(4)不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；</p> <p>(5)不同投标人的投标文件相互混装；</p> <p>(6)不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。</p> <p>2、有下列情形之一的，属于提供虚假材料谋取中标的行为：</p> <p>(1)使用伪造、变造的许可证件；</p> <p>(2)提供虚假的财务状况或者业绩；</p> <p>(3)提供虚假的项目负责人或者主要技术人员简历、劳动关系证明；</p> <p>(4)提供虚假的信用状况；</p> <p>(5)其他弄虚作假的行为。</p> <p>3、参与同一个标段(包)的投标人存在下列情形之一的，其投标(响应)文件无效：</p> <p>(1)不同投标人的电子投标(响应)文件上传计算机的网卡 MAC 地址、CPU 序列号和硬盘序列号等硬件信息相同的；</p> <p>(2)不同投标人的投标(响应)文件由同一电子设备编制、打印加密或者上传；</p> <p>(3)不同投标人的投标(响应)文件由同一电子设备打印、复印；</p> <p>(4)不同投标人的投标(响应)文件由同一人送达或者分发，或者不同投标人联系人为同一人或不同联系人的联系电话一致的；</p> <p>(5)不同投标人的投标(响应)文件的内容存在两处以上细节错误一致；</p> <p>(6)不同投标人的法定代表人、委托代理人、项目经理、项目负责人等由同一个单位缴纳社会保险或者领取报酬的；</p> <p>(7)不同投标人投标(响应)文件中法定代表人或者负责人签字出自同一人之手；</p> <p>(8)其它涉嫌串通的情形。</p> |
|--|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|         |    |                                                                                                                                                                                            |
|---------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10.11.8 | 其他 | <p>项目相关信息：</p> <p>①招标人：平顶山市殡葬事务服务中心(平顶山市殡仪馆)、平顶山市财城投资有限公司</p> <p>②招标代理机构：元晟工程咨询有限公司</p> <p>③设计单位：湖南宝信云建筑综合服务平台股份有限公司</p> <p>④造价咨询单位：新恒丰咨询集团有限公司、中旭腾飞工程管理有限公司</p> <p>⑤监理单位：河南诚社工程管理有限公司</p> |
|---------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

附件：招标控制价

| 序号  | 名称                      | 各单项及单位工程控制价 | 其中             |                             |                 |             |                 |           |           |
|-----|-------------------------|-------------|----------------|-----------------------------|-----------------|-------------|-----------------|-----------|-----------|
|     |                         |             | 分部分项工程费<br>(元) | 措施项目费(不含<br>安全文明施工费)<br>(元) | 其他项目            |             | 不可竞争费           |           |           |
|     |                         |             |                |                             | 专业工程暂<br>估价 (元) | 暂列金额<br>(元) | 安全文明施<br>工费 (元) | 规费 (元)    | 增值税 (元)   |
| 1   | 1#综合服务楼、餐饮住宿楼、<br>落葬仪式厅 | 8932124.89  | 6027759.43     | 1142085.64                  | 666000.00       | 0           | 159667.35       | 198997.57 | 737514.9  |
| 1.1 | 建筑工程                    | 7172869.42  | 5138528.04     | 1125201.3                   | 0               | 0           | 141505.10       | 175379.71 | 592255.27 |
| 1.2 | 强电工程                    | 836611.53   | 272369.78      | 4544.96                     | 479000.00       | 0           | 5007.60         | 6511.17   | 69078.02  |
| 1.3 | 给排水工程                   | 282618.48   | 243710.88      | 4508.43                     | 0               | 0           | 4810.46         | 6253.24   | 23335.47  |
| 1.4 | 消防工程                    | 452902.78   | 294692.69      | 6415.35                     | 99000.00        | 0           | 6693.27         | 8705.83   | 37395.64  |
| 1.5 | 弱电工程                    | 57859.60    | 2820.25        | 77.46                       | 50000.00        | 0           | 80.17           | 104.32    | 4777.4    |
| 1.6 | 暖通工程                    | 129263.08   | 75637.79       | 1338.14                     | 38000.00        | 0           | 1570.75         | 2043.30   | 10673.1   |

|     |                      |            |            |           |           |   |          |           |           |
|-----|----------------------|------------|------------|-----------|-----------|---|----------|-----------|-----------|
| 2   | 2#生命文化展厅、殡仪办公楼、落葬仪式厅 | 4927804.81 | 3281326.63 | 603653.27 | 443000.00 | 0 | 85957.66 | 106984.29 | 406882.96 |
| 2.1 | 建筑工程                 | 3952536.11 | 2854253.93 | 596469.22 | 0         | 0 | 78355.05 | 97101.72  | 326356.19 |
| 2.2 | 强电工程                 | 477689.07  | 110131.62  | 2335.06   | 320000.00 | 0 | 2513.61  | 3266.56   | 39442.22  |
| 2.3 | 给排水工程                | 64031.47   | 53910.9    | 1414.21   | 0         | 0 | 1487.76  | 1931.60   | 5287      |
| 2.4 | 消防工程                 | 362780.50  | 249240.46  | 3127.2    | 73000.00  | 0 | 3241.77  | 4216.72   | 29954.35  |
| 2.5 | 弱电工程                 | 58683.71   | 3508.79    | 97.43     | 50000.00  | 0 | 100.84   | 131.21    | 4845.44   |
| 2.6 | 暖通工程                 | 12083.95   | 10280.93   | 210.15    | 0         | 0 | 258.63   | 336.48    | 997.76    |
| 3   | 3#石材加工厂              | 364917.55  | 250725.99  | 66520.42  | 0         | 0 | 7826.40  | 9713.93   | 30130.81  |
| 3.1 | 建筑工程                 | 346091.22  | 234768.39  | 66143.01  | 0         | 0 | 7418.62  | 9184.86   | 28576.34  |
| 3.2 | 强电工程                 | 15759.23   | 13331.25   | 326.4     | 0         | 0 | 348.07   | 452.29    | 1301.22   |
| 3.3 | 给排水工程                | 2653.18    | 2248.03    | 50.61     | 0         | 0 | 59.26    | 76.21     | 219.07    |

|     |                       |             |             |           |            |         |            |            |            |
|-----|-----------------------|-------------|-------------|-----------|------------|---------|------------|------------|------------|
| 3.4 | 消防水系统                 | 413.92      | 378.32      | 0.4       | 0          | 0       | 0.45       | 0.57       | 34.18      |
| 4   | 4#公共卫生间               | 387210.32   | 286564.28   | 50502.94  | 0          | 0       | 8101.66    | 10069.94   | 31971.5    |
| 4.1 | 建筑工程                  | 354314.62   | 258707.44   | 49833.54  | 0          | 0       | 7382.60    | 9135.70    | 29255.34   |
| 4.2 | 强电工程                  | 12690.02    | 10747.49    | 257.84    | 0          | 0       | 277.03     | 359.86     | 1047.8     |
| 4.3 | 给排水工程                 | 15744.82    | 13321.29    | 331.37    | 0          | 0       | 344.55     | 447.58     | 1300.03    |
| 4.4 | 消防水系统                 | 379.21      | 346.48      | 0.4       | 0          | 0       | 0.45       | 0.57       | 31.31      |
| 4.5 | 暖通工程                  | 4081.65     | 3441.58     | 79.79     | 0          | 0       | 97.03      | 126.23     | 337.02     |
| 5   | 5#公共卫生间               | 43600.00    | 0           | 0         | 40000.00   | 0       | 0          | 0          | 3600.00    |
| 5.1 | 建筑工程                  | 43600.00    | 0           | 0         | 40000.00   | 0       | 0          | 0          | 3600.00    |
| 6   | 室外配套工程及墓穴构筑物          | 79681840.79 | 62976868.09 | 712913.13 | 4605000.00 | 1460000 | 1635499.80 | 1712325.20 | 6579234.57 |
| 6.1 | 园建工程-艺术园区（含卧禅台及周边普惠区） | 13806851.77 | 11895763.49 | 129147.04 | 0          | 0       | 328693.73  | 313232.23  | 1140015.28 |

|      |                           |            |            |           |   |   |          |          |           |
|------|---------------------------|------------|------------|-----------|---|---|----------|----------|-----------|
| 6.2  | 园建工程-普惠园区                 | 4075614.59 | 3531334.87 | 31989.91  | 0 | 0 | 89562.96 | 86208.21 | 336518.64 |
| 6.3  | 园建工程-家族葬区                 | 292784.97  | 256783.91  | 1881.67   | 0 | 0 | 4873.70  | 5070.78  | 24174.91  |
| 6.4  | 园建工程-落樱园                  | 1187572.73 | 1026023.86 | 9884.52   | 0 | 0 | 26969.41 | 26638.48 | 98056.46  |
| 6.5  | 园建工程-修竹园                  | 166258.13  | 142507.85  | 1560.49   | 0 | 0 | 4256.64  | 4205.41  | 13727.74  |
| 6.6  | 园建工程-清松园                  | 500450.51  | 428907.33  | 4682      | 0 | 0 | 12922.13 | 12617.45 | 41321.6   |
| 6.7  | 园建工程-公益园区                 | 2227341.59 | 1953671.51 | 13663.93  | 0 | 0 | 39275.94 | 36821.27 | 183908.94 |
| 6.8  | 园建工程-节地示范 A 区             | 733502.91  | 638094.66  | 5477.07   | 0 | 0 | 14606.36 | 14760.36 | 60564.46  |
| 6.9  | 园建工程-五莲广场（含 1#2#<br>楼周边区） | 2681301.75 | 2232132.06 | 104208.75 | 0 | 0 | 60971.02 | 62598.03 | 221391.89 |
| 6.10 | 园建工程-停车场园区（含骨<br>灰寄存楼周边区） | 810064.11  | 703769.29  | 6023.68   | 0 | 0 | 17154.34 | 16230.77 | 66886.03  |
| 6.11 | 园建工程-驳岸                   | 236216.36  | 207347.92  | 1435.48   | 0 | 0 | 4062.24  | 3866.62  | 19504.1   |
| 6.12 | 园建工程-车行道                  | 4789901.32 | 4202862.52 | 28844.88  | 0 | 0 | 84954.48 | 77743.00 | 395496.44 |

|      |             |             |             |           |            |   |           |           |            |
|------|-------------|-------------|-------------|-----------|------------|---|-----------|-----------|------------|
| 6.13 | 园建工程-栏杆     | 1012614.32  | 862176.92   | 11387.96  | 0          | 0 | 24750.09  | 30688.99  | 83610.36   |
| 6.14 | 园建工程-成品户外设施 | 39770.83    | 36487       | 0         | 0          | 0 | 0         | 0         | 3283.83    |
| 6.15 | 绿地工程        | 4662408.12  | 4070088.14  | 0         | 0          | 0 | 70659.10  | 136691.40 | 384969.48  |
| 6.16 | 边坡工程        | 11354243.67 | 9803826.69  | 100633.61 | 0          | 0 | 241060.71 | 271216.30 | 937506.36  |
| 6.17 | 土石方工程       | 14681926.51 | 12629664.64 | 132092.99 | 0          | 0 | 352053.09 | 355846.63 | 1212269.16 |
| 6.18 | 立碑、碑座、碑石    | 4360000.00  | 0           | 0         | 4000000.00 | 0 | 0         | 0         | 360000     |
| 6.19 | 景观排水        | 6272666.28  | 5317357.98  | 67413.2   | 0          | 0 | 188302.03 | 181666.50 | 517926.57  |
| 6.20 | 景观电气        | 531079.29   | 466590.86   | 3390.28   | 0          | 0 | 8111.41   | 9136.16   | 43850.58   |
| 6.21 | 室外弱电        | 336573.44   | 156007.44   | 1257.47   | 145000.00  | 0 | 3130.95   | 3387.11   | 27790.47   |
| 6.22 | 安防监控背景音乐    | 1060305.60  | 542518.2    | 4951.49   | 400000.00  | 0 | 11903.18  | 13384.56  | 87548.17   |
| 6.23 | 景观给水        | 707558.01   | 599677.16   | 7863.68   | 0          | 0 | 20399.87  | 21195.08  | 58422.22   |
| 6.24 | 室外给排水       | 1523333.94  | 1273273.79  | 10384.63  | 60000.00   | 0 | 25910.93  | 27984.72  | 125779.87  |

|                  |              |             |             |           |         |         |            |            |            |
|------------------|--------------|-------------|-------------|-----------|---------|---------|------------|------------|------------|
| 6.25             | 大型机械设备进出场及安拆 | 40100.04    | 0           | 34738.4   | 0       | 0       | 915.49     | 1135.14    | 3311.01    |
| 6.26             | 暂列金          | 1591400.00  | 0           | 0         | 0       | 1460000 | 0          | 0          | 131400     |
| (1+2+3+4+5+6) 合计 |              | 94337498.36 | 72823244.42 | 2575675.4 | 5754000 | 1460000 | 1897052.87 | 2038090.93 | 7789334.74 |

## **投标人须知**

### **1.总则**

#### **1.1 项目概况**

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本工程施工进行招标。

1.1.2 本招标项目招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 本项目招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 本招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 本项目建设地点及项目概况：见投标人须知前附表。

#### **1.2 资金来源和落实情况**

1.2.1 本招标项目的资金来源：见申请人须知前附表。

1.2.2 本招标项目的资金落实情况：见申请人须知前附表。

#### **1.3 招标范围、工期和质量要求**

1.3.1 本招标项目的招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 本招标项目的工期：见投标人须知前附表。

1.3.3 本招标项目的质量要求：见投标人须知前附表。

#### **1.4 投标人资格要求**

1.4.1 投标人应具备承担本项目的资质条件、能力和信誉。

(1) 资质条件：见投标人须知前附表；

(2) 人员要求：见投标人须知前附表；

(3) 财务要求：见投标人须知前附表；

(4) 信誉要求：见投标人须知前附表；

(5) 其他要求：见投标人须知前附表；

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，除应符合本章第 1.4.1 项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务；

(2) 由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等

级；

(3) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一项目中投标。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

- (1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- (2) 为本项目前期准备提供设计或咨询服务的，但设计施工总承包的除外；
- (3) 为本项目的监理人；
- (4) 为本项目的代建人；
- (5) 为本项目提供招标代理服务的；
- (6) 与本项目的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的；
- (7) 与本项目的监理人或代建人或招标代理机构相互控股或参股的；
- (8) 与本项目的监理人或代建人或招标代理机构相互任职或工作的；
- (9) 被责令停业的；
- (10) 被暂停或取消投标资格的；
- (11) 财产被接管或冻结的；
- (12) 在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题的。

## **1.5 费用承担**

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

## **1.6 保密**

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

## **1.7 语言文字**

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

## **1.8 计量单位**

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

## **1.9 踏勘现场**

本项目投标人自行踏勘现场。

## **1.10 投标预备会**

本项目不组织投标预备会。

### **1.11 分包**

投标人拟在中标后将中标项目的部分非主体、非关键性工作分包的，应符合投标人须知前附表规定的分包内容、分包金额和接受分包的第三人资质要求等限制性条件。

### **1.12 偏离**

不允许

## **2. 招标文件**

### **2.1 招标文件的组成**

本招标文件包括：

- (1)招标公告
- (2)投标人须知
- (3)评标办法
- (4)合同条款及格式
- (5)工程量清单（另附）
- (6)图纸（另附）
- (7)技术标准和要求
- (8)投标文件格式

招标人按本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款规定对招标文件所作的澄清、修改等构成招标文件的组成部分。

### **2.2 招标文件的澄清**

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时在电子交易系统中向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标人须知前附表规定的时间前在电子交易系统中提出，要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清将在投标人须知前附表规定的投标截止时间 10 天前在电子交易系统中以澄清形式公示给所有下载招标文件的投标人，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距投标截止时间不足 10 天，相应延长投标截

止时间。

### **2.3 招标文件的修改**

在投标截止时间 15 天前，招标人可以在电子交易系统中修改招标文件。如果修改招标文件的时间距投标截止时间不足 15 天，相应延长投标截止时间。

## **3. 投标文件**

### **3.1 投标文件的组成**

#### **3.1.1 投标文件应包括下列内容：**

##### **第一部分 报价部分**

（一）投标函

（二）投标函附录

（三）已标价工程量清单

##### **第二部分 综合商务**

##### **第三部分 技术部分**

### **3.2 投标报价**

3.2.1 投标人应按招标人要求填写相应报价表格。

3.2.2 本工程的投标报价参照投标人须知前附表要求进行。

3.2.3 投标人报价时应充分考虑完成招标人发包内容而需发生的各项费用。

3.2.4 投标人的投标报价应包括完成本招标工程发包范围内的全部工作内容所需的工程成本、利润、税金、政策性调整以及风险因素等全部费用。按承诺工期完成本工程和合同条款所列招标工程范围的全部。

3.2.5 投标人可先到工地踏勘以充分了解工地位置、情况、道路、周边环境及任何其他足以影响承包价的情况慎重报价，任何因忽视或误解工地情况而导致的索赔或工期延长申请将不被批准。

### **3.3 投标有效期**

3.3.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，

但投标人有权收回其投标保证金。

### **3.4 投标保证金**

3.4.1 投标人应按投标人须知前附表规定递交投标保证金。联合体投标的，其投标保证金由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表的规定。

3.4.2 投标人不按本章第项要求提交投标保证金的，取消投标资格。

3.4.3 中标人与招标人签订合同后 5 日内向未中标的投标人和中标人退还投标保证金。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- (1) 投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件；
- (2) 中标人在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同协议书或未按招标文件规定提交履约担保。
- (3) 因投标人原因被有关行政监督部门、司法部门查处的。

### **3.5 资格审查资料**

3.5.1 “投标人基本情况表”应附投标人营业执照及其有效的证明材料的扫描件或复印件。

3.5.2 “近年财务状况表”应附经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表，包括资产负债表、现金流量表、利润表和财务情况说明书等扫描件或复印件，具体年份要求见投标人须知前附表。

3.5.3 “近年发生的重大诉讼及仲裁情况”应说明相关情况，并附法院或仲裁机构作出的判决、裁决等有关法律文书扫描件或复印件，具体年份要求见投标人须知前附表。

3.5.4 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，本章第 3.5.1 项至第 3.5.4 项规定的表格和资料应包括联合体各方相关情况（不适用本项目）。

### **3.6 备选投标方案**

除投标人须知前附表另有规定外，投标人不得递交备选投标方案。允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

### **3.7 投标文件的编制**

3.7.1 投标文件应按“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关**质量、技术标准和要求、投标有效期、招标范围**等实质性内容作出响应。

## **4. 投标**

### **4.1 投标文件的递交**

4.1.1 投标人所上传的电子化投标文件，应是通过中心投标文件制作系统制作的，经过签章和加密后生成的电子版投标文件。生成的电子版投标文件包含用于投标文件上传的主文件（项目文件格式为：xxx 公司\_ 项目名称第\_\_标段.file）和用于应急补救的投标文件备份文件（项目文件格式为：xxx 公司\_\_项目名称第标段.bin），备份文件主要用于电子化开标出现技术问题后的补救，请投标人随身携带。

**注：**投标人投报多个标段的，根据标段制作各个标段的投标文件后上传

4.1.2 电子化投标文件应在**投标截止时间前成功上传至平顶山市公共资源电子化交易系统**。至投标截止时间止，仍未上传成功的电子化投标文件将不予接收。

**注：**如按照电子化投标操作教材制作完成的电子化投标文件无法上传的，投标人应在**投标截止时间前**尽早的联系中心技术人员，以便有充分的时间进行处理。投标人应充分考虑到处理技术问题和上传数据等工作所需的时间问题，投标文件未在**投标截止时间前成功上传的**，其投标文件不予接收。

### **4.2 投标文件的修改与撤回**

4.2.1 在投标人须知前附表规定的**投标截止时间前**，投标人可以修改或撤回上传的电子投标文件。

4.2.2 在**投标截止日期之后**，投标人不得补充、修改投标文件。

## **5. 开标**

### **5.1 开标时间和地点**

全面实行在线“不见面”开标，投标人远程在线解密投标文件，不再到开标现

场，投标人开标前应仔细阅读《“不见面”开标注意事项及操作流程》。

## **5.2 开标程序**

5.2.1 开标时，投标人采用网上远程异地解密时，请用 CA 证书登录平顶山市公共资源交易中心业务系统，进入本项目开标大厅点击解密来完成投标文件的解密工作。每位投标人的解密时间从开标时间起 60 分钟内完成，超过规定时间解密的投标文件不予接收。

5.2.2 如出现投标人的电子投标文件无法解密的情况，投标人应及时联系招标人（代理机构）进行说明。投标文件解密异常，按以下步骤进行处理：

（1）如果是投标文件自身问题导致投标文件无法解密的，该投标文件将不予接收、解密。

（2）如果是电子化交易系统问题造成投标文件无法解密的，将由技术人员进行排查处理。如短时间内问题无法解决的，将由招标人（代理机构）联系监督部门申请暂停开标，待问题解决后继续开标。

5.2.3 所有投标文件解密完成后，由招标人（代理机构）操作，对开标结果进行公示。

5.2.4 投标人应保证在开标期间电话、电脑、网络等能够正常使用，投标人因停电、电脑病毒、网络堵塞等原因，未在规定的解密时间内对投标文件进行解密的，其投标文件不予接收。

5.2.5 解密完成后，投标人可登录到交易系统查看自己的投标报价。如对自己的报价内容有异议的，应在报价内容显示后 20 分钟内联系招标人（代理机构）进行质疑，投标人未在规定时间内提出质疑的，视为认可开标结果显示内容。

## **6. 评标**

### **6.1 评标委员会**

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- （1）招标人或投标人的主要负责人的近亲属；
- （2）项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- （3）与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- （4）曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过

行政处罚或刑事处罚的。

## **6.2 评标原则**

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

## **6.3 评标**

评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

# **7. 合同授予**

## **7.1 定标方式**

除投标人须知前附表规定评标委员会直接确定中标人外，招标人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人，评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

## **7.2 中标通知**

在本章规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

## **7.3 履约担保**

7.3.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的履约担保格式向招标人提交履约担保。

7.3.2 中标人不能按本章第 7.3.1 项要求提交履约担保的，视为放弃中标，给招标人造成的损失的，中标人应当予以赔偿。

## **7.4 签订合同**

7.4.1 招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起规定时间内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，招标人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.3.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

# **8. 重新招标和不再招标**

### **8.1 重新招标：**

有下列情形之一的，招标人将重新招标：

- (1) 投标截止时间止，投标人少于 3 个的；
- (2) 经评标委员会评审后否决所有投标的。

### **8.2 不再招标：**

重新招标后投标人仍少于 3 个或者所有投标被否决的，属于必须审批或核准的工程项目，经原审批或核准部门批准后不再进行招标。

## **9. 纪律和监督**

### **9.1 对招标人的纪律要求**

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

### **9.2 对投标人的纪律要求**

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。如发现投标人有上述不正当行为，将取消其投标资格或中标资格。

### **9.3 对评标委员会成员的纪律要求**

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

### **9.4 对与评标活动有关的工作人员和纪律要求**

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

### **9.5 投诉**

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

## **10. 需要补充的其他内容**

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表

### 第三章 评标办法

#### 评标办法前附表

| 条款号   |         | 评审因素    | 评审标准                  |
|-------|---------|---------|-----------------------|
| 1.1.1 | 形式评审标准  | 投标人名称   | 投标人名称与营业执照一致          |
|       |         | 投标函签字盖章 | 有法定代表人或其委托代理人签字或盖章    |
|       |         | 投标文件格式  | 符合招标文件要求              |
|       |         | 报价唯一    | 只能有一个有效报价，不能超过招标控制价   |
|       | 资格评审标准  | 资质条件    | 符合投标人须知前附表第1.4.1 项规定  |
|       |         | 人员要求    | 符合投标人须知前附表第1.4.1 项规定  |
|       |         | 财务要求    | 符合投标人须知前附表第1.4.1 项规定  |
|       |         | 信誉要求    | 符合投标人须知前附表第1.4.1 项规定  |
|       |         | 其他要求    | 符合投标人须知前附表第1.4.1 项规定  |
| 1.1.2 | 响应性评审标准 | 投标内容    | 符合投标人须知前附表第1.3.1项规定   |
|       |         | 工期      | 符合投标人须知前附表第1.3.2项规定   |
|       |         | 质量      | 符合投标人须知前附表第1.3.3项规定   |
|       |         | 投标有效期   | 符合投标人须知前附表第3.3.1项规定   |
|       |         | 投标保证金   | 符合投标人须知前附表第3.4.1项规定   |
|       |         | 实质性条款承诺 | 符合投标人须知前附表第10.11.3项规定 |

#### 否决投标的情形

| 序号 |     | 评审项目            | 否决投标项                                                      |
|----|-----|-----------------|------------------------------------------------------------|
| 1  | 1.1 | 投标总价            | 不等于各单项工程报价之和且拒不按照评标委员会要求进行澄清、说明或者修正影响评标的                   |
|    |     |                 | 高于最高投标限价的                                                  |
|    | 1.2 | 单项工程费           | 不等于各单位工程报价之和且拒不按照评标委员会要求进行澄清、说明或者修正影响评标的                   |
|    | 1.3 | 单位工程费           | 不等于分部分项工程费+措施项目费+其他项目费+规费+税金之和且拒不按照评标委员会要求进行澄清、说明或者修正影响评标的 |
| 2  | 2.1 | 分部分项工程费及单价措施费总价 | 不等于各分部分项工程项目清单(含单价措施项目)费之和且拒不按照评标委员会要求进行澄清、说明或者修正影响评标的     |

|   |     |                 |                                                                                                                 |
|---|-----|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | 2.2 | 分部分项工程项目编码      | 与招标文件发布的清单不一致的                                                                                                  |
|   | 2.3 | 分部分项工程项目名称      | 与招标文件发布的清单不一致的                                                                                                  |
|   | 2.4 | 分部分项工程项目特征      | 与招标文件发布的清单不一致的                                                                                                  |
|   | 2.5 | 分部分项工程项目计量单位    | 与招标文件发布的清单不一致的                                                                                                  |
|   | 2.6 | 分部分项工程项目工程量     | 与招标文件发布的清单不一致的                                                                                                  |
|   | 2.7 | 分部分项工程项目清单的综合单价 | 不等于人工费、材料费、机械费、管理费及利润之和且拒不按照评标委员会要求进行澄清、说明或者修正影响评标的                                                             |
|   | 2.8 | 材料单价            | 综合单价中的材料单价与材料表中材料单价不一致的                                                                                         |
| 3 | 3.1 | 安全文明施工措施费       | 与河南省相关规定要求不符的                                                                                                   |
|   | 3.2 | 其他措施费(费率类)项目    | 与招标文件要求不符的                                                                                                      |
| 4 | 4.1 | 其他项目费           | 不等于各组成部分之和(暂列金额+专业工程暂估价+计日工费+总承包服务费)且拒不按照评标委员会要求进行澄清、说明或者修正影响评标的                                                |
|   | 4.2 | 暂列金额            | 与招标文件发布的金额不一致的                                                                                                  |
|   | 4.3 | 暂估价             | 与招标文件发布的金额不一致的(包括材料暂估单价、工程设备暂估单价和专业工程暂估价)                                                                       |
|   | 4.4 | 计日工             | 与招标文件发布的数量不一致的(计日工按照8小时工作制)                                                                                     |
|   | 4.5 | 总承包服务费          | 不符合招标文件规定的                                                                                                      |
| 5 |     | 规费              | 与河南省相关规定要求不符的                                                                                                   |
| 6 |     | 税金              | 与河南省相关规定要求不符的                                                                                                   |
| 7 |     | 电子投标文件的雷同性分析    | 评标系统提示不同投标人的电子投标文件的文件制作机器码或者文件创建标识码、已标价工程量清单的文件制作机器码或者文件创建标识码、造价软件锁号、已标价工程量清单的软件加密锁使用人统一社会信用代码(或身份证号码)等信息相同或一致的 |

|   |      |                                         |                                                                                    |
|---|------|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| 8 | 8.1  | 对招标文件的响应、<br>重大偏差及违反法律、法规、规章、规范性文件规定的情况 | 投标文件不符合招标文件格式要求、未加盖投标单位章、法定代表人(或委托代理人)签字的                                          |
|   | 8.2  |                                         | 投标人不符合国家或者招标文件规定的资质、资格条件的                                                          |
|   | 8.3  |                                         | 投标联合体没有提交共同投标协议,共同投标协议未按招标文件规定的格式签署、提交,未明确联合体牵头人和各方拟承担的工作和责任的                      |
|   | 8.4  |                                         | 同一投标人提交两个以上不同的投标文件或者投标报价的,但招标文件要求提交备选投标的除外                                         |
|   | 8.5  |                                         | 投标人名称与营业执照、资质证书、安全生产许可证不一致,或前述证照无效的                                                |
|   | 8.6  |                                         | 项目经理(建造师)资格不符合招标文件规定的专业等级要求,或投标截止当日在其他项目担任项目经理(建造师)(以合同签订日期为准)的,同一工程相邻分段发包或分期施工的除外 |
|   | 8.7  |                                         | 项目经理(建造师)、技术负责人、安全负责人的社保非本单位缴纳(已退休的人员除外)的。社保在单位分支机构(非独立法人)缴纳的视同本单位缴纳               |
|   | 8.8  |                                         | 采用资格预审的项目,投标文件与资格预审申请文件的项目经理(建造师)不一致(离职、死亡的除外)且未在投标截止时间前经招标人同意的                    |
|   | 8.9  |                                         | 企业、项目经理(建造师)类似项目业绩不符合招标文件投标资格要求的                                                   |
|   | 8.10 |                                         | 投标人为招标人不具有独立法人资格的附属机构(单位)的                                                         |
|   | 8.11 |                                         | 投标人与招标人存在利害关系且可能影响招标公正性的                                                           |
|   | 8.12 |                                         | 投标人与本招标项目的其他投标人为同一单位负责人的                                                           |
|   | 8.13 |                                         | 投标人与本招标项目的其他投标人存在控股、管理关系的                                                          |
|   | 8.14 |                                         | 投标人为本招标项目的代建单位、招标代理机构或承担设计、造价咨询、监理业务的单位                                            |
|   | 8.15 |                                         | 投标人与本招标项目的代建单位、招标代理机构、设计单位、造价咨询机构、监理单位的法定代表人为同一人的                                  |
|   | 8.16 | 对招标文件的响应、<br>重大偏差及违反法律、法规、规章、规范性文件规定的情况 | 投标人与本招标项目的代建单位、招标代理机构、造价咨询机构、监理单位存在管理关系、相互控股或参股关系的                                 |
|   | 8.17 |                                         | 投标人被依法暂停或取消项目所在区域或行业投标资格的                                                          |
|   | 8.18 |                                         | 投标人被责令停业,暂扣或吊销执照,或吊销资质证书的                                                          |
|   | 8.19 |                                         | 投标人进入清算程序,或被宣告破产,或其他丧失履约能力情形的                                                      |
|   | 8.20 |                                         | 投标人或拟派项目经理被列入建筑市场主体“黑名单”且在管理期限内的                                                   |

|  |      |                                                                           |
|--|------|---------------------------------------------------------------------------|
|  | 8.21 | 投标人被市场监管机关在国家企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单且在管理期限内的                              |
|  | 8.22 | 投标人或其法定代表人、拟委任的项目经理在“信用中国”网站重点领域严重失信主体名单中被限制或者禁止参与招标投标活动的“严重失信主体”且在管理期限内的 |
|  | 8.23 | 投标人拖欠工人工资,情节严重被有关行政主管部门向社会公布且在公布的期限内的                                     |
|  | 8.24 | 投标人违反法律、法规、规章或无正当理由放弃中标资格受到行业主管部门处罚且在处罚期内的                                |
|  | 8.25 | 投标报价低于成本且不能提供相关证明材料,或者提交的相关材料无法证明投标人可以按照其报价以及招标文件规定的质量标准和履行期限完成招标项目的      |
|  | 8.26 | 投标文件没有按照招标文件要求提供投标保证金,或者所提供的投标保证金有瑕疵的                                     |
|  | 8.27 | 对投标项目工期承诺超过招标文件规定的完成期限的                                                   |
|  | 8.28 | 对投标项目的质量承诺不满足招标文件规定要求的                                                    |
|  | 8.29 | 技术标违反国家强制性标准要求的                                                           |
|  | 8.30 | 投标人拒不按照评标委员会要求对投标文件进行澄清、说明或者补正,影响评标的                                      |
|  | 8.31 | 投标人在本次投标活动中有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为的                                            |

注:

- 1.不在上述范围内且不具有实质性影响的内容,一般不作为否决投标的依据或理由。
- 2.为便于评审,招标人应按照8.14、8.15、8.16的规定在招标文件中明确本招标项目的代建单位、招标代理机构、设计单位、造价咨询单位、监理单位的信息

|       |                  |                                                                              |
|-------|------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| 2.1.1 | 分值构成<br>(总分100分) | 技术标: 20分<br>综合标: 30分<br>商务标: 50分                                             |
| 2.1.2 | 评标基准价计算方法        | 招标控制价、投标报价在参与评标基准价计算时,均不含:规费、安全文明施工措施费、暂列金额、专业工程暂估价和税金。1.投标报价基准价计算方法:详见附件。   |
| 2.1.3 | 投标报价的偏差率计算公式     | $\text{偏差率} = 100\% \times (\text{投标人有效投标报价} - \text{评标基准价}) / \text{评标基准价}$ |

| 条款号 |                       | 评审内容及分值                    | 分值  | 评审内容                                                                                                                                                                          | 评审得分    |
|-----|-----------------------|----------------------------|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| 1   | 技术部分<br>评分标准<br>(20分) | 1、主要施工方案与技术措施              | 2   | 施工方案(含工程特点、施工重点与难点及绿色施工)总体安排合理，合理运用先进的施工工艺、施工机械；对施工难点有科学合理的建议                                                                                                                 | 0-2     |
|     |                       | 2、质量管理体系与措施                | 1.5 | 组织机构形式合理，有完善的指挥系统、质量监控系统、联络协调系统，有健全的质量管理体系、相应的施工技术标准、施工质量检验制度和综合施工质量水平评定考核制度。施工措施符合国家及我省现行工程建设标准，满足通用规范、项目规范及质量验收规范的要求，质量保证措施内容完整、经济安全、合理先进、切实可行。                             | 0-1.5   |
|     |                       | 3、安全管理体系与措施                | 1.5 | 1.施工安全生产保障体系健全，安全管理制度完善，安全管理目标具体，全员安全责任制明确，现场安全管理组织机构、人员配备满足国家规定要求。<br>2.安全技术方案根据工程特点、周边环境和施工工艺，制定措施科学合理、可行。<br>3.现场重大危险源辨识全面，有项目危险性较大的分部分项工程清单并明确有相应的安全管理措施。                 | 0-0.5/项 |
|     |                       | 4、文明施工、环境保护管理体系及施工现场扬尘治理措施 | 1   | 创安全文明标准化工地目标明确，有针对项目实际情况，科学可行的创建计划和符合相关标准、规范、规程的创建保证措施和安全文明施工措施费投入使用计划，现场施工区、生活区、办公区等设置科学规范，符合有关文明施工、健康卫生的规定。有防治施工现场扬尘治理方案，措施符合河南省《城市房屋建筑和市政基础设施工程及道路扬尘污染防治标准》(DBJ41/174)的规定。 | 0-1     |
|     |                       | 5、工期保证措施                   | 1   | 工期承诺满足招标文件要求，工期保证措施合理且有针对性，有具体的违约责任承诺。                                                                                                                                        | 0-1     |

|                              |              |                                                  |                    |                                                                                                                                                                        |               |
|------------------------------|--------------|--------------------------------------------------|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
|                              |              | 6、拟投入资源配备计划                                      | 1.5                | 1.机械：投入计划与进度计划呼应，采用先进机械设备且配置合理，满足安全技术规范和施工进度需要；PC构件运输、安装设备满足施工要求；<br>2.劳动力：投入计划与进度计划呼应，满足施工需要，调配投入计划合理、准确；<br>3.主要物资计划：主要物资(含PC构件的供应需求)投入计划与进度计划呼应，满足施工需要，调配投入计划合理、准确。 | 0-0.5/项       |
|                              |              | 7、施工进度表与网络计划图                                    | 1                  | 关键线路清晰、准确、完整，计划编制合理、可行，满足招标文件对工期的要求。                                                                                                                                   | 0-1           |
|                              |              | 8、施工总平面图布置                                       | 1                  | 总体布置有针对性、合理，能满足施工需要，符合安全、文明施工要求，材料堆放有序。                                                                                                                                | 0-1           |
|                              |              | 9、建造方式的创新应用实施方案                                  | 4                  | (1)智能建造、(2)节能减排、(3)绿色施工、(4)装配式建筑等建造方式的创新应用实施方案符合工程情况，具有针对性、可行性、经济适用性。                                                                                                  | 0-1/项         |
|                              |              | 10、采用新工艺、新技术、新设备、新材料、BIM等的程度                     | 3.5                | 采用(1)新工艺、(2)新技术、(3)新设备(含工器具、智能设备等)、(4)新材料等满足实现设计要求，符合施工需要和相应技术标准等规定，经济适用。                                                                                              | 0-0.5/项       |
|                              |              |                                                  |                    | 应用BIM技术优化施工工序、资源配置及数字化管理，措施得当，有效提高施工效率。                                                                                                                                | 0-1.5         |
|                              |              | 11、施工现场实施信息化监控和数据处理                              | 1                  | 施工现场实施信息化监控和数据处理系统布置合理，满足管理需要。                                                                                                                                         | 0-1           |
| 12、风险管理措施                    | 1            | 风险防控管理措施齐全，风险预控符合规范要求，风险控制要点定位准确，各阶段风险控制及应急措施得力。 | 0-1                |                                                                                                                                                                        |               |
| 以上小项若有缺项，该小项得0分，但不因此构成无效标条件。 |              |                                                  |                    |                                                                                                                                                                        |               |
| 2                            | 综合标<br>(30分) | 1、企业业绩                                           | 0≤得分≤2             | 2024年1月1日以来，企业承担过的房屋建筑业绩的，每提供一份得2分，最多得2分。投标文件中附施工合同，未按要求提供的不得分。                                                                                                        |               |
|                              |              | 2、企业既往项目人员在岗情况                                   | 企业项目经理<br>实名制平均考勤率 | 平均考勤率≥80%                                                                                                                                                              | 4分            |
|                              |              |                                                  |                    | 80%>平均考勤率≥30%                                                                                                                                                          | 8×(平均考勤率-30%) |
|                              |              |                                                  |                    | 平均考勤率<30%                                                                                                                                                              | 0             |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                      |        |                                                                                                                                                                                                                                                                              |               |               |      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                      |        | 企业项目建筑                                                                                                                                                                                                                                                                       | 平均考勤率≥80%     | 4分            |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                      |        | 工人实名制平                                                                                                                                                                                                                                                                       | 80%>平均考勤率≥30% | 8×(平均考勤率-30%) |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                      |        | 均考勤率                                                                                                                                                                                                                                                                         | 平均考勤率<30%     | 0             |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                      | 3、企业信用 | <input checked="" type="checkbox"/> 采用<br><input type="checkbox"/> 不采用<br>方法一：有效投标人的市场企业信用评价分值为L <sub>n</sub> (n为从1到n的自然数，示例：L <sub>1</sub> 、L <sub>2</sub> .....L <sub>n</sub> )，其中最高值为L <sub>MAX</sub> ,投标人的企业信用得<br>L <sub>i</sub> =15×L <sub>n</sub> /L <sub>MAX</sub> 。 |               |               | 0-15 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                      |        | <input type="checkbox"/> 采用<br><input type="checkbox"/> 不采用<br>方法二：某有效投标人市场企业信用评价分为L <sub>n</sub> (n为从1到n的自然数，示例：L <sub>1</sub> 、L <sub>2</sub> .....L <sub>n</sub> )<br>，投标人的企业信用得分L <sub>i</sub> =6+(L <sub>n</sub> -80)/10。                                               |               |               |      |
| <input type="checkbox"/> 采用<br><input type="checkbox"/> 不采用<br>方法三：某有效投标人市场企业信用评价分为L <sub>n</sub> (n为从1到n的自然数，示例：L <sub>1</sub> 、L <sub>2</sub> .....L <sub>n</sub> )，所有有效投标人L <sub>n</sub> 的算术平均值作为基准值L <sub>0</sub> ,投标人市场企业信用评价分偏差率为<br>L <sub>m</sub> =100×L <sub>n</sub> /L <sub>0</sub><br>L <sub>m</sub> ≥150%,L <sub>i</sub> =15分<br>120%≤L <sub>m</sub> <150%,L <sub>i</sub> =12分<br>90%≤L <sub>m</sub> <120%,L <sub>i</sub> =9分<br>60%≤L <sub>m</sub> <90%,L <sub>i</sub> =6分<br>L <sub>n</sub> <60%，L <sub>i</sub> =3分； |                                                                                                                                                                                                      |        |                                                                                                                                                                                                                                                                              |               |               |      |
| 4、拟派项目经理信用                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 有效投标人的拟派项目经理市场个人信用评价分值为W <sub>n</sub> (n为从1到n的自然数，示例：W <sub>1</sub> 、W <sub>2</sub> .....W <sub>n</sub> ),其中最高值为W <sub>MAX</sub> ,投标人拟派项目经理信用得分：W <sub>i</sub> =5×W <sub>n</sub> /W <sub>MAX</sub> 。 |        |                                                                                                                                                                                                                                                                              |               |               |      |
| 注：<br>1、上表中“企业既往项目人员在岗情况”涉及的“平均考勤率”，由招标人在开标现场从河南省建筑市场监管公共服务平台(以下简称：平台)上提取。<br>2、鉴于《河南省建筑市场信用管理实施办法（暂行）》《河南省建筑市场主体信用评价                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                      |        |                                                                                                                                                                                                                                                                              |               |               |      |

|   |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |          |
|---|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
|   |                     | <p>办法（暂行）》（豫建行规〔2021〕2号）已废止，在新的信用管理制度公布实施前，依法必须招投标的房屋建筑和市政基础设施工程，采用工程量清单计价方式进行施工招标时，企业信用、拟派项目经理信用分值，暂按满分计算。</p> <p>3、本评标办法中与本招标文件中其他处内容不一致时，以本评标办法为准，若本评标办法前附表与评标办法正文、附件不一致时以前附表为准，本评标办法中总分值与分项分值不一致时，以分项分值为准（明显有误的除外）。</p> <p>4、本评标办法中所涉及所有证件均以投标文件电子版中所附扫描件或复印件为准，不再另行提供原件。</p> |          |
| 3 | 商务部分<br>评分标准<br>50分 | (1)投标报价评审(满分30分)                                                                                                                                                                                                                                                                  | 计算方法见附件。 |
|   |                     | (2)分部分项工程项目综合单价评审(满分10分)                                                                                                                                                                                                                                                          | 计算方法见附件。 |
|   |                     | (3)措施项目费(不含安全文明施工措施费)评审(满分5分)                                                                                                                                                                                                                                                     | 计算方法见附件。 |
|   |                     | (4)材料单价评审(满分5分)                                                                                                                                                                                                                                                                   | 计算方法见附件。 |

附件：

商务标的主要内容及评标分值：50分

(一)评标基准价的计算

1.有关定义：

|                            |                      |
|----------------------------|----------------------|
| 有效投标报价                     | $X_i$ , $i$ 为1到N的整数值 |
| 有效投标报价的数量                  | N                    |
| 有效投标报价的算术平均值               | $\mu$                |
| 求和                         | $\Sigma$             |
| 有效投标报价的标准差                 | $\delta$             |
| 变异系数                       | Z                    |
| 参与评标基准价计算的有效投标报价范围的最大值(上限) | MAX                  |
| 参与评标基准价计算的有效投标报价范围的最大值(下限) | MIN                  |
| 确定参与评标基准价计算的有效投标报价范围的调整系数  | K                    |
| 参与投标报价基准价计算去掉最高最低值的数量      | M                    |
| 投标报价基准价                    | J                    |
| 分部分项工程项目清单综合单价的基准价         | Jf                   |
| 措施项目费(不含安全文明施工措施费)的基准价     | Js                   |

|          |    |
|----------|----|
| 材料单价的基准价 | Jc |
|----------|----|

## 2.投标报价基准价计算

有效投标报价数据( $X_1, X_2, X_3, \dots, X_n$ ), 其平均值为 $\mu, \mu = \frac{1}{N} \sum_{i=1}^N x_i$ ; 其标准差为 $\delta, \delta = \sqrt{\frac{1}{N} \sum_{i=1}^N (x_i - \mu)^2}$ ; 标准差与平均数的比值为变异系数, 记为 $Z, Z = (\delta/\mu) \times 100\%$ ; 参与评标基准价计算的有效投标报价范围的最大值(上限)确定为: $MAX = \mu + 3 \times K \times \delta$ , 最小值(下限)为: $MIN = \mu - 2 \times K \times \delta$ ; 在此范围内的有效投标报价参与评标基准价的计算。

K值的取值为:

| 序号 | Z范围                 | K值   | 序号 | Z范围                | K值   |
|----|---------------------|------|----|--------------------|------|
| 1  | $Z > 10\%$          | 0.1  | 4  | $6\% \geq Z > 4\%$ | 0.25 |
| 2  | $10\% \geq Z > 8\%$ | 0.15 | 5  | $4\% \geq Z > 2\%$ | 0.3  |
| 3  | $8\% \geq Z > 6\%$  | 0.2  | 6  | $2\% \geq Z > 0\%$ | 0.35 |

投标报价基准价计算规则见下表。

|                                 |                                                                              |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| 有效投标报价在MAX、MIN范围内(含MAX、MIN值)的个数 | 投标报价基准价J的计算方法                                                                |
| 个数<3                            | 所有有效投标报价(不受MAX、MIN范围的限制)的算术平均值                                               |
| $3 \leq \text{个数} \leq 6$       | 在MAX、MIN范围内的所有有效投标报价的算术平均值                                                   |
| 个数>6                            | 在MAX、MIN范围内的所有有效投标报价去掉M个最高报价和M个最低报价后的算术平均值,M为有效投标报价在MAX、MIN范围内的个数÷4后向下取整的整数值 |

上述参与评标基准价计算的有效投标报价, 均不含规费、安全文明施工措施费、暂列金额、专业工程暂估价和税金。

3.分部分项工程项目清单综合单价基准价、措施项目费(不含安全文明施工措施费)基准价、材料单价基准价是所有有效投标报价中相应项目的算术平均值。

| 基准价分类               | 基准价计算方法                      |
|---------------------|------------------------------|
| 分部分项工程项目清单综合单价基准价JF | 有效投标报价中的分部分项工程项目清单综合单价的算术平均值 |

|                         |                     |
|-------------------------|---------------------|
| 措施项目费(不含安全文明施工措施费)基准价Js | 有效投标报价中的措施项目费的算术平均值 |
| 材料单价基准价Jc               | 有效投标报价中的材料单价的算术平均值  |

## (二)评审计分

### 1.有关定义:

|                        |               |
|------------------------|---------------|
| 商务标总得分                 | F             |
| 投标报价评审得分               | FA            |
| 分部分项工程项目清单综合单价评审得分     | FB            |
| 措施项目费(不含安全文明施工措施费)评审得分 | FC            |
| 材料单价评审得分               | FD            |
| 偏差率                    | $\alpha_{FA}$ |
| 最低价偏差率                 | $\beta_{FA}$  |

### 2.商务标得分等于下列4项得分之和。

### 3.投标报价的评审,共计30分。

| 序号 | 项目                   | 分值 | 评审得分                    |
|----|----------------------|----|-------------------------|
| 1  | 投标报价评审               | 30 | $30 \geq FA \geq 0$     |
| 2  | 分部分项工程项目清单综合单价评审     | 10 | $10 \geq FB \geq 0$     |
| 3  | 措施项目费(不含安全文明施工措施费)评审 | 5  | $5 \geq FC \geq 0$      |
| 4  | 材料单价评审               | 5  | $5 \geq FD \geq 0$      |
| 合计 |                      | 50 | $F = FA + FB + FC + FD$ |

偏差率 $\alpha_{FA} = (\text{投标人有效投标报价} - \text{投标报价基准价}) / \text{投标报价基准价}$ ;

计分规则见下表:

| 序号    | 偏差率 $\alpha_{FA}$ | 满足条件                                              | 计分FA                                          |
|-------|-------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| 综合评估法 |                   |                                                   |                                               |
| 1     | $\alpha_{FA} = 0$ | FA=满分                                             | FA=30                                         |
| 2     | $\alpha_{FA} < 0$ | 偏差率 $\alpha_{FA}$ 每减少1%时,在满分30分上减扣1分;以此类推,减扣至0为止。 | $FA = 30 -  \alpha_{FA}  \times 100 \times 1$ |

|   |                   |                                                   |                                               |
|---|-------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| 3 | $\alpha_{FA} > 0$ | 偏差率 $\alpha_{FA}$ 每增加1%时,在满分30分上减扣2分;以此类推,减扣至0为止。 | $FA = 30 -  \alpha_{FA}  \times 100 \times 2$ |
|---|-------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------|

注:表中的 $|\alpha_{FA}|$ 为取绝对值函数。FA 分值数据保留小数点后三位。

4.分部分项工程项目清单综合单价评审,共计 10 分。

计分规则见下表。

| 分部分项工程项目清单综合单价                                    | 计分                                                      |
|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| P为分部分项工程项目清单综合单价项数总数, R为计分系数                      |                                                         |
| 综合评估法                                             |                                                         |
| 在分部分项工程项目清单综合单价基准价95%-103%(不含95%和含103%)内的项数E      | $FB1 = 10 \times E \times R_1 / P$ , 其中计分系数 $R_1 = 1$   |
| 在分部分项工程项目清单综合单价基准价93%-95%(含93%和95%)内的项数H          | $FB2 = 10 \times H \times R_2 / P$ , 其中计分系数 $R_2 = 0.5$ |
| 低于分部分项工程项目清单综合单价基准价93%和高于分部分项工程项目清单综合单价基准价103%的项数 | $FB3 = 0$                                               |
|                                                   | 上述合计 $FB = FB1 + FB2 + FB3$ , FB的最高分为10分                |

注:FB 分值数据保留小数点后三位。

5.措施项目费(不含安全文明施工措施费)的评审,共计 5 分。

计分规则见下表。

偏差率 $\alpha_{FC} = (\text{投标人措施项目费报价} - \text{措施项目费基准价}) \div \text{措施项目费基准价} \times 100\%$

| 序号    | 偏差率 $\alpha_{FC}$ | 满足条件                                               | 计分FC                                           |
|-------|-------------------|----------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 综合评估法 |                   |                                                    |                                                |
| 1     | $\alpha_{FC} = 0$ | FC=基础分                                             | FC=3                                           |
| 2     | $\alpha_{FC} < 0$ | 偏差率 $\alpha_{FC}$ 每减少1%时,在基础分上加0.1分;以此类推,最高加至5分为止。 | $FC = 3 +  \alpha_{FC}  \times 100 \times 0.1$ |
| 3     | $\alpha_{FC} > 0$ | 偏差率 $\alpha_{FC}$ 每增加1%时,在基础分上减扣0.1分;以此类推,减扣至0为止。  | $FC = 3 -  \alpha_{FC}  \times 100 \times 0.1$ |
|       |                   |                                                    | FC最高分为5分                                       |

注：表中的 $|\alpha_{FC}|$ 为取绝对值函数。FC 分值数据保留小数点后三位。

6.材料单价的评审，共计 5 分。

计分规则见下表。

| 投标报价材料单价                            | 计分FD                                                  |
|-------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Pd为工程量清单材料表中的材料总数                   |                                                       |
| 综合评估法                               |                                                       |
| 在材料单价基准价95%—103%(不含95%和含103%)内的项数Md | $FD1=5 \times Md \times Rd_1 / Pd$ ，其中计分系数 $Rd_1=1$   |
| 在材料单价基准价93%-95%(含93%和95%)内的项数Nd     | $FD2=5 \times Nd \times Rd_2 / Pd$ ，其中计分系数 $Rd_2=0.5$ |
| 低于材料单价基准价93%和高于材料单价基准价103%的项数       | $FD3=0$                                               |
|                                     | 上述合计 $FD=FD1+FD2+FD3$ ，FD最高分为5分                       |

注:招标文件应提供工程量清单材料表。投标人漏报材料单价的，该投标人漏报项不参与材料单价基准价计算。

### 评标办法（综合评估法）

1. 评标方法本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第 2.2 款规定的评分标准进行打分，评标专家按中标候选人统一社会信用代码后四位的数值大小，采用“由大到小”规则排序；若代码后四位包含字母，字母统一按“1”处理。

## 2. 评审标准

### 2.1 初步评审标准

2.1.1 形式评审标准：见评标办法前附表。

2.1.2 资格评审标准：见评标办法前附表。

2.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

### 2.2 分值构成与评分标准

#### 2.2.1 分值构成

(1) 技术标：见评标办法前附表；

(2) 商务标：见评标办法前附表；

(3) 综合标：见评标办法前附表；

### **2.2.2 评标基准价计算**

评标基准价计算方法：见评标办法前附表。

### **2.2.3 评分标准**

(1) 技术标评分标准：见评标办法前附表；

(2) 商务标评分标准：见评标办法前附表；

(3) 综合标评分标准：见评标办法前附表；

## **3. 评标程序**

### **3.1 初步评审**

3.1.1 评标委员会依据本章评标办法前附表2.1.1项、第2.1.2项、第2.1.3 项规定的评审标准对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，作废标处理。

3.1.2 投标人有以下情形之一的，其投标作废标处理：

(1) 串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的；

(2) 不按评标委员会要求澄清、说明或补正的；

(3) 未响应招标文件实质性要求的。

3.1.3 投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，其投标作废标处理。

(1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2) 总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

### **3.2 详细评审**

3.2.1 评标委员会按评标办法前附表规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合得分。

(1) 按评标办法前附表规定的评审因素和分值对技术部分计算出得分A；

(2) 按评标办法前附表规定的评审因素和分值对综合部分计算出得分B；

(3) 按评标办法前附表规定的评审因素和分值对商务评分计算出得分C；

3.2.2 评分分值数据保留小数点后三位，相同分值的可逐步向小数点后增加位数至不同为止。

3.2.3 投标人得分= A+B+C。

3.2.4 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，或者在设有标底时明显低于标底，

使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，由评标委员会认定该投标人以低于成本报价竞标，其投标作废标处理。

### **3.3 投标文件的澄清和补正**

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对所提交投标文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

### **3.4 评标结果**

3.4.1 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告。评标报告应当由评标委员会全体成员签字。对评标结果有不同意见的评标委员会成员应当说明其不同意见和理由，评标报告应当注明该不同意见。评标委员会成员拒绝在评标报告上签字又不说明其不同意见和理由的，视为同意评标结果，并视为其未履行评委职责，由招标人上报主管部门依法依规进行处理。

3.4.2 评标委员会对投标文件进行否决时应严格按照本招标文件中规定的条件审慎研判，并经全体成员同意。并须将否决投标的理由和符合的条款详细写入评标报告中，以作为质疑和投诉答复等后续工作的依据。

### **3.5. 推荐中标候选人或者直接确定中标人**

#### **1 推荐中标候选人**

评标委员会根据第二章“投标人须知”前附表第 7.1 款规定的中标候选人数量推荐为中标候选人。推荐的中标候选人名单。

#### **2 编制评标报告**

评标委员会根据本章第 3.4.2 项规定向招标人提交评标报告。评标报告应当由全体评标委员会成员签字（签章）。评标报告应当包括推荐的中标候选人名单

（包括项目投标信息、管理人员信息、业绩信息，需明确记录每个中标候选人的特点、优势、缺点、风险等评审情况和推荐理由，并对技术、质量、安全、工期的控制能力等提供技术咨询建议，供定标委员会参考）。

### **3. 特殊情况的处置程序**

#### **3.1 关于评标活动暂停**

3.2.1 评标委员会应当执行连续评标的原则，按评标办法中规定的程序、内容、办法、标准完成全部评标工作。只有发生不可抗力导致评标工作无法继续时，评标活动方可暂停。

3.2.2 发生评标暂停情况时，评标委员会应当封存全部投标文件和评标记录，待不可抗力的影响结束且具备继续评标的条件时，由原评标委员会继续评标。

#### **3.2 关于评标中途更换评委**

3.2.1 除非发生下列情况之一，评标委员会成员不得在评标中途更换；

- （1）因不可抗拒的客观原因，不能到场或需在评标中途退出评标活动。
- （2）根据法律法规规定，某个或某几个评标委员会成员需要回避。

3.2.2 退出评标的评标委员会成员，其已完成的评标行为无效。由招标人根据本招标文件规定的评标委员会成员产生方式另行确定代替者进行评标。

#### **3.3 记名投票**

在任何评标环节中，需评标委员会就某项定性的评审结论做出表决的，由评标委员会全体成员按照少数服从多数的原则，以记名投票方式表决。

#### **3.4 补充条款**

无。

## 附件：定标办法

### 一、定标依据

- 1.《国务院办公厅关于创新完善体制机制推动招标投标市场规范健康发展的意见》（国办发〔2024〕21号）；
- 2.本项目招标文件；
- 3.评标委员会推荐的不标明排列顺序的中标候选人名单；
- 4.招标投标全过程资料；
- 5.《河南省政府投资工程建设项目招标投标“评定分离”管理办法（试行）》等有关法律法规和相关制度。

### 二、定标原则

定标应当遵循公开、公平、公正和择优的原则。

### 三、定标程序

招标人应当在收到评标报告后 10 日内完成定标工作，定标过程包括核查、定标会议两个阶段。定标会议应当在公共资源交易中心按流程进行，不能按时完成定标工作的，应当通过公共资源交易平台发布延期原因和最终定标时间，最终定标时间不得超过投标有效期。定标会议按以下程序进行：

- （一）宣布定标委员会名单、定标程序及定标纪律。
- （二）汇报核查情况，以及招标人认为需要汇报的其他内容。
- （三）定标委员会票决。
- （四）定标委员会形成定标书面报告。

定标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，保守秘密，对所提出的定标意见承担责任。对定标结果有不同意见的定标委员会成员，应当以书面形式说明其不同意见和理由，定标报告应当注明该不同意见。定标委员会成员拒绝在定标报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意定标结果。

### 四、定标核查

招标人在定标会议前对评标委员会推荐的中标候选人进行定标核查。核查内容包括信用信息、履约能力等内容，以及招标人认为需要核查的其他内容，以上核查内容有一项不符合的，不得进入定标程序。

#### （一）信用信息

1.根据《关于在招标投标活动中对失信被执行人实施联合惩戒的通知》(法〔2016〕285 号)

的规定,定标会议当天在“中国执行信息公开网”网站(<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>)查询未被列入失信被执行人相关信息,若存在失信记录的,不得被推荐为本项目中标候选人。

2.通过“国家企业信用信息公示系统”核查投标企业之间是否存在相互控股关系。

## **(二)履约能力**

1.通过全国/河南省建筑市场监管公共服务平台,查询投标企业、注册人员是否一致。

2.通过全国/河南省建筑市场监管公共服务平台,查询中标候选人用于承揽本工程的资质证书状态。若其相关资质证书被标注为“异常状态”的,不得被推荐为本项目中标候选人。

3.通过全国/河南省建筑市场监管公共服务平台,查询投标企业公司资质证明、安全生产许可证是否在有效期内。

招标人应将定标核查情况完整记录,并提交至定标委员会。

## **五、考察、质询**

本项目招标人在定标会议前不再对各中标候选人进行考察或质询。

## **六、组建定标委员会**

定标委员会由招标人负责组建,成员人数为 5 人及以上单数,招标人单位成员不得低于成员总数的三分之二。定标委员会组长由招标人确定,原则上由招标人的法定代表人、主要负责人或分管负责人担任,其他成员可由招标人自行选定。

定标委员会成员与中标候选人有利害关系的应当主动申请回避。参与本项目评标委员会的成员不得再次参与定标委员会的组成,定标委员会名单在中标结果确定前应当保密。

## **七、定标要素**

通过定标核查的中标候选人方可进行下一步定标评审,具体如下:

招标人首先对中标候选人进行核查,形成核查报告,核查报告在定标会议召开前应当保密,核查内容包括信用信息、履约能力。以上核查内容有一项不符合的,不得进入定标程序。

| 序号 | 定标要素      | 具体内容                                                                | 备注 |
|----|-----------|---------------------------------------------------------------------|----|
| 1  | 评标委员会评审意见 | 评标报告中中标候选人的优势、缺点、风险等评审情况和推荐理由以及对技术、质量、安全、工期的控制能力等提出的技术咨询建议；         |    |
| 2  | 定标核查情况    | 招标人定标核查记录。                                                          |    |
| 3  | 价格因素      | 主要包括商务报价合理性、主要材料报价的合理性、不平衡报价情况等；                                    |    |
| 4  | 投标方案      | 主要为实现工程建设目标、强化工程实施重点和解决管理难点，并充分体现投标人服务便利度、合同稳定性、质量安全保障性、劳资纠纷可控度等因素； |    |

## 八、定标方法

项目定标方法采用 **票决法** 定标法

定标委员会在通过核查的中标候选人中，以投票方式确定中标人。定标委员会成员独立行使投票权，每人投票支持一个中标候选人，得票数最多且过半数的确定为中标人。若中标候选人票数均未超过半数的，取票数前两名再次票决确定中标人。因并列无法确定前两名时，由定标委员会按照随机选取方式确定出前两名。票决采用记名方式，并注明投票理由。

## 九、定标报告及结果公告

定标委员会按照招标文件中明确的定标原则、方法和程序，在合格的中标候选人中确定中标人，并形成书面定标报告,对所出具的定标报告承担责任。

定标报告应当包括定标时间、定标地点、定标委员会成员名单、定标原则、定标方法、定标因素、定标程序及定标结果等内容。

招标人应当在定标工作完成后 3 日内发布中标结果公示，公示期不少于 3 日。中标结果公示应当载明定标时间、定标地点、定标方法、中标人名称、中标价格、质量、工期、资格条件、项目负责人信息，中标候选人的核查、考察、比较优势，核查未通过的中标候选人名单和原因以及异议和投诉渠道等内容。对中标结果公示有异议的，应当在公示期内向招标人提出。

## 十、特殊说明

对中标人放弃中标、不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求缴纳履约

保证金、不符合投标或中标条件、被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，招标人可以由原定标委员会在调整后的中标候选人中重新确定中标人，也可以重新组织招标。

#### **十一、重新定标**

定标后有下列情形之一的，应当重新定标。

- （一）定标委员会未按定标办法公正履职的；
- （二）定标委员会成员与中标候选人有利害关系且未回避的；
- （三）招标文件规定的其他情形

# 河南省住房和城乡建设厅

繁 / 简 登录 | 注册

无障碍阅读

进入适老模式

2025年7月18日 星期五

请输入关键字

首页 政务动态 政府信息公开 公众服务 互动交流

首页 > 通知公告

【打印】 【字体：大 中 小】

## 公告

发布日期: 2025-07-16 信息来源: 建筑市场监管处 阅读:

分享:   

鉴于《河南省建筑市场信用管理实施办法（暂行）》《河南省建筑市场主体信用评价办法（暂行）》（豫建行规〔2021〕2号）已废止，在新的信用管理制度公布实施前，依法必须招投标的房屋建筑和市政基础设施工程，采用工程量清单计价方式进行施工招标时，企业信用、拟派项目经理信用分值，暂按满分计算。

2025年7月16日

扫一扫在手机打开当前页



【关闭当前页面】

网站链接:



主办单位: 河南省住房和城乡建设厅  
联系地址: 郑州市郑东新区郑开大道75号河南建设大厦 联系我们  
备案号: 豫ICP备2022021217号-1 豫公网安备 41010702002416号 政府网站标识码: 4100000064  
技术支持: 大河网



## 第四章 合同条款及格式

(按国家及地方有关要求, 以实际签订合同为准)

( GF—2017—0201 )

# 建设工程施工合同

(示范文本)

住 房 城 乡 建 设 部  
国家工商行政管理总局

制定

## 第一部分 合同协议书

发包人(全称): \_\_\_\_\_

承包人(全称): \_\_\_\_\_

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律、法规、规章和规范性文件,遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则,双方就\_\_\_\_\_工程施工及有关事项协商一致,共同达成如下协议:

### 一、工程概况

1.工程名称: \_\_\_\_\_。

2.工程地点: \_\_\_\_\_。

3.工程立项批准文号: \_\_\_\_\_。

4.资金来源: \_\_\_\_\_。

5.工程内容: \_\_\_\_\_。

6.工程承包范围: \_\_\_\_\_。

### 二、合同工期

计划开工日期: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日。

计划竣工日期: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日。

工期总日历天数: \_\_\_\_\_天。工期总日历天数与根据前述计划开竣工日期计算的工期天数不一致的,以工期总日历天数为准。

### 三、质量标准

工程质量符合\_\_\_\_\_标准。

### 四、签约合同价与合同价格形式

#### 1.签约合同价为:

人民币(大写)\_\_\_\_\_(¥\_\_\_\_\_元);

其中:

#### (1) 安全文明施工费:

人民币(大写)\_\_\_\_\_(¥\_\_\_\_\_元);

#### (2) 材料和工程设备暂估价金额:

人民币(大写)\_\_\_\_\_(¥\_\_\_\_\_元);

(3) 专业工程暂估价金额:

人民币(大写)\_\_\_\_\_ (¥\_\_\_\_\_元);

(4) 暂列金额:

人民币(大写)\_\_\_\_\_ (¥\_\_\_\_\_元)。

2.合同价格形式: \_\_\_\_\_。

五、项目经理

承包人项目经理: \_\_\_\_\_。

六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件:

- (1) 中标通知书(如果有);
- (2) 投标函及其附录、投标文件(如果有);
- (3) 专用合同条款及其附件;
- (4) 通用合同条款;
- (5) 技术标准和要求;
- (6) 图纸;
- (7) 已标价工程量清单或预算书;
- (8) 其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改,属于同一类内容的文件,应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

七、承诺

1.发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2.承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工,确保工程质量和安全,不进行转包及违法分包,并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

3.发包人和承包人通过招投标形式签订合同的,双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

八、词语含义

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

#### 九、签订时间

本合同于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日签订。

#### 十、签订地点

本合同在\_\_\_\_\_签订。

#### 十一、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

#### 十二、合同生效

本合同自\_\_\_\_\_生效。

#### 十三、合同份数

本合同一式\_\_\_\_份，均具有同等法律效力，发包人执\_\_\_\_份，承包人执\_\_\_\_份。

发包人：（公章）

承包人：（公章）

法定代表人或其委托代理人：

（签字）

组织机构代码：

地址：

邮政编码：\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

电子信箱：\_\_\_\_\_

开户银行：

账 号：

法定代表人或其委托代理人：

（签字）

组织机构代码：

地址：

邮政编码：\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

电子信箱：\_\_\_\_\_

开户银行：

账 号：

## 第二部分 通用合同条款

通用合同条款适用《建设工程施工合同》（示范文本）  
(GF—2017—0201)通用条款。

### 第三部分 专用合同条款

以实际签订为准

## 第五章 工程量清单（另附）

### 一、工程概况

本工程为平顶山市殡葬事务服务中心（平顶山市殡仪馆）平顶山市本级城市公益性公墓（一期）项目工程建设及安装项目（二次），包括：1#综合服务楼、餐饮住宿楼、落葬仪式厅（土建、装饰、强电、弱电、给排水、消防、暖通各系统工程），2#生命文化展厅、殡仪办公楼、落葬仪式厅（土建、装饰、强电、弱电、给排水、消防、暖通各系统工程），3#石材加工房（土建、装饰、强电、给排水、消防各系统工程），4#公共卫生间（土建、装饰、强电、给排水、消防、暖通各系统工程），5#公共卫生间（临时卫生间），室外配套工程及墓穴构筑物（园建、绿化、土石方、边坡、（立碑、碑座、碑石）、景观电气、室外弱电、景观给排水、室外给排水各系统工程）等。

### 二、编制依据

1、本工程预算依据项目业主单位提供的设计图纸、地勘报告、设计概算书、问题答疑等相关资料进行编制。

2、工程量清单执行《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）。

3、工程定额依据《河南省房屋建筑与装饰工程预算定额》（HA01-31-2016）、《河南省通用安装工程预算定额》（HA02-31-2016）、《河南省市政工程预算定额》（HAA1-31-2016）、《河南省建设工程工程量清单综合单价定额（2008）》“E.园林绿化工程”及其相应配套的综合解释、政府相关文件。

4、依据《住房和城乡建设部办公厅关于重新调整建设工程计价依据增值税税率的通知》（建办标函〔2019〕193号），增值税税率按9%计取。

5、人工费、机械类、管理类指数按《河南省建设工程消防技术中心关于发布2025年7月至12月人工费、机械人工费、管理费指数的通知》（豫建消技〔2025〕32号）执行。

6、夜间施工增加费、二次搬运费、冬雨季施工增加费、安全文明施工费、规费按相关规定足额计取。

7、材料价格参照《平顶山工程造价信息》（2025年第5期），不足采用市场询价。

### 三、其他

1.余方外运，运距按照 13km 计入；

2.专业工程暂估价（不含税）列项如下：

（1）1#综合服务楼、餐饮住宿楼、落葬仪式厅：光伏发电专业公司负责深化设计按 420000 元暂估价计入工程预算；装修照明灯具开关插座安装工程深化设计按 59000 元暂估价计入工程预算；可燃气体泄漏报警系统燃气公司深化设计按 12000 元暂估价计入工程预算；弱电系统深化设计按 50000 元暂估价计入工程预算；油烟净化系统深化设计按 5000 元暂估价计入工程预算；防止油品流散的设施深化设计按 8000 元暂估价计入工程预算，消防电源监控系统按 55000 元暂估价计入工程预算，电气火灾监控系统按 32000 元暂估价计入工程预算，暖通管道绝热按 25000 元暂估价计入工程预算，以上具体竣工结算时按现场实际发生进行结算。

（2）2#生命文化展厅、殡仪办公楼、落葬仪式厅：光伏发电专业公司负责深化设计按 270000 元暂估价计入工程预算；装修照明灯具开关插座安装工程深化设计按 50000 元暂估价计入工程预算；消防控制室地面整体实施 300 高防静电地板，消防线路穿金属耐火线槽沿静电地板下敷设深化设计按 13000 元暂估价计入工程预算；弱电系统深化设计按 50000 元暂估价计入工程预算，消防电源监控系统按 35000 元暂估价计入工程预算，电气火灾监控系统按 25000 元暂估价计入工程预算，以上具体竣工结算时按现场实际发生进行结算。

（3）室外弱电工程系统：深化设计按 50000 元暂估价计入工程预算，消防弱电配线按 95000 元暂估价计入工程预算，以上具体竣工结算时按现场实际发生进行结算。

（4）安防监控背景音乐系统：安防监控室设备深化设计按 400000 元暂估价计入工程预算，以上具体竣工结算时按现场实际发生进行结算。

（5）立碑、碑座、碑石：立碑、碑座、碑石采购及安装按 4000000 元暂估价计入工程预算，以上具体竣工结算时按现场实际发生进行结算。

（6）5#公共卫生间：临时卫生间按 40000 元暂估价计入工程预算，以上具体竣工结算时按现场实际发生进行结算。

（7）室外污水：100m<sup>3</sup> 容积玻璃钢化粪池按 60000 元暂估价计入工程预算。

（8）暂列金：暂列金额按 1460000 元计入工程预算。

(9) 消防联动控制台 JBF-11SF-3200 图形显示装置按照材料暂估价 140000 元计入工程预算。

(10) 钢筋混凝土管按照柔性钢筋砼承插排水管 II 级计入工程预算。

## 二、工程量清单（另附）

## 第六章 图纸(另附)

## 第七章 技术标准和要求

本工程技术标准和要求如下：

- 一．施工图纸、技术标准等的有关技术说明文件。
- 二．实施的有关标准与法规

国家、地方现行的工程施工及验收规范、施工技术标准、施工操作规程、《建设工程质量管理条件》、《建设工程质量管理条例》、《建设工程安全生产管理条例》等；规范中指定的标准或法规为工程实施中实际采用的标准和法规，中标人提出采用的其他标准及规范，如能保证其达到与本规范所规定的标准及规范相同的质量或更高的质量。经项目总监事先审阅和书面批准即可采用。本规范与图纸中明显地未提到的任何细节，或在涉及任何条款的细节说明中有明显的遗漏，都应被认为指的是采用令人满意的相关工程和其他相关工程的习惯做法。

本工程实施中采用图纸中指定的和以下列出的有关技术规范 and 标准。所采用的规范和标准如出现标准不一致的情况，以标准高的为准。

其它现行的有关工程技术、施工验收标准及规范。

**建筑与市政工程施工企业现场主要管理人员要求：**投标人须按照《河南省建筑与市政工程施工企业现场从业人员管理标准》（编号 DBJ41/T141-2024）及国家、河南省有关法律法规、规范配备施工企业现场主要管理人员执行，不得擅自降低标准。

技术规范和标准不全或与现行规范标准不一致时，以现行规范标准为准。

## 第八章 投标文件格式

平顶山市殡葬事务服务中心（平顶山市殡仪馆）  
平顶山市本级城市公益性公墓（一期）项目工程  
建设及安装项目（二次）

# 投 标 文 件

项目编号：

投 标 人：\_\_\_\_\_（电子印章）

法 定 代 表 人

或其委托代理人：\_\_\_\_\_（电子签章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 第一部分 报价部分

### (一) 投标函

致：平顶山市殡葬事务服务中心(平顶山市殡仪馆)、平顶山市财城投资有限公司

我方已仔细研究\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_招标文件的全部内容。综合项目实际情况并研究该项目招标文件的内容后，针对该项目，我方愿意以大写\_\_\_\_\_，小写\_\_\_\_\_元的投标总报价，工期合同签订后\_\_\_\_\_个月，按合同约定实施和完成承包工程，修补工程中的任何缺陷，工程质量达到\_\_\_\_\_。

项目经理身份证号：\_\_\_\_\_姓名：\_\_\_\_\_

1. 招标文件“投标文件及格式”中要求的投标文件；
2. 随同本投标函提交投标保证金/或投标保函一份；
3. 其他资料。

据此函，签字人宣布同意如下：

1. 我方将按招标文件的规定履行合同责任和义务。
2. 我方已详细审查全部招标文件，包括修改文件（如有）及全部参考资料和附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。
3. 我方同意所提交的投标文件在招标文件的投标人须知规定的投标有效期内有效并在此期间接受约束。如果在开标后规定的投标有效期内撤回投标，我们的投标保证金可被贵方没收。
4. 我方同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定接受最低投标报价的投标或收到的任何投标。
5. 一旦我方中标，保证若非因不可抗力而放弃中标，采购单位不再退还我方投标保证金。
6. 其他补充说明：\_\_\_\_\_。

投标人：\_\_\_\_\_（电子印章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（电子签章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## (二) 投标函附录

|            |                                              |                         |    |       |
|------------|----------------------------------------------|-------------------------|----|-------|
| 项目名称       |                                              |                         |    |       |
| 1          | 投标人                                          |                         |    |       |
| 2          | 投标总报价<br>(包含所有的费用)                           | 大写: _____<br>小写: _____元 |    |       |
| 3          | 投标报价<br>(不含安全文明施工措施费、规费、税金、<br>暂列金额和专业工程暂估价) | 大写: _____<br>小写: _____元 |    |       |
| 4          | 安全文明施工费 (不含税)                                | 大写: _____<br>小写: _____元 |    |       |
| 5          | 规费 (不含税)                                     | 大写: _____<br>小写: _____元 |    |       |
| 6          | 税金                                           | 大写: _____<br>小写: _____元 |    |       |
| 7          | 专业工程暂估价                                      | 大写: _____<br>小写: _____元 |    |       |
| 8          | 暂列金额                                         | 大写: _____<br>小写: _____元 |    |       |
| 9          | 措施项目费<br>(不含安全文明施工费)                         | 大写: _____<br>小写: _____元 |    |       |
| 10         | 人工费                                          | 大写: _____<br>小写: _____元 |    |       |
| 11         | 工期                                           | 合同签订后_____个月            |    |       |
| 12         | 质量                                           |                         |    |       |
| 13         | 投标有效期                                        | 自投标文件递交截止之日起____日历天     |    |       |
| 项目经理       |                                              | 姓名                      | 级别 | 注册证书号 |
|            |                                              |                         |    |       |
| 其他需要说明的问题: |                                              |                         |    |       |

注：根据豫建建【2018】16号文及平建办【2018】121号，实行人工费用与其他工程款分账管理，投标总报价应包含人工费。

投标人：\_\_\_\_\_（电子印章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（电子签章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### (三) 已标价工程量清单

## 第二部分 综合商务

### 一、法定代表人身份证明或附有法定代表人身份证明的授权委托书

#### (一) 法定代表人身份证明

企业名称：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

姓 名：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（投标人名称）\_\_\_\_\_的法定代表人。能够为\_\_\_\_\_（投标项目名称）签署投标文件，进行合同谈判、签署合同及处理与之有关的一切事务。

特此证明。

法定代表人身份证复印件

投标人：\_\_\_\_\_（电子印章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（电子签章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## （二）授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）\_\_\_\_\_系\_\_\_\_\_（投标人名称）\_\_\_\_\_的法定代表人，现委托\_\_\_\_\_（姓名）\_\_\_\_\_为我方代理人，联系电话\_\_\_\_\_（务必提供准确）。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自本授权委托书签署之日起至第二章规定的“投标有效期结束为止”。

代理人无转委托权，特此证明。

附：法定代表人、委托代理人身份证明

投标人：\_\_\_\_\_（电子印章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（电子签章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

|             |             |
|-------------|-------------|
| 法定代表人身份证复印件 | 委托代理人身份证复印件 |
|-------------|-------------|

## 二、资格审查资料

### （一）投标人基本情况表

|        |     |  |        |        |    |  |
|--------|-----|--|--------|--------|----|--|
| 投标人名称  |     |  |        |        |    |  |
| 注册地址   |     |  |        | 邮政编码   |    |  |
| 联系方式   | 联系人 |  |        | 电 话    |    |  |
|        | 传 真 |  |        | 网 址    |    |  |
| 组织结构   |     |  |        |        |    |  |
| 法定代表人  | 姓名  |  | 技术职称   |        | 电话 |  |
| 技术负责人  | 姓名  |  | 技术职称   |        | 电话 |  |
| 成立时间   |     |  | 员工总人数： |        |    |  |
| 企业资质等级 |     |  | 其中     | 注册建造师  |    |  |
| 营业执照号  |     |  |        | 高级职称人员 |    |  |
| 注册资金   |     |  |        | 中级职称人员 |    |  |
| 开户银行   |     |  |        | 初级职称人员 |    |  |
| 账号     |     |  |        | 技 工    |    |  |
| 经营范围   |     |  |        |        |    |  |
| 备注     |     |  |        |        |    |  |

## （二）近年财务状况表

(三) 近年完成的类似项目情况表

|           |  |
|-----------|--|
| 项目名称      |  |
| 项目所在地     |  |
| 发包人名称     |  |
| 发包人地址     |  |
| 发包人电话     |  |
| 合同价格      |  |
| 开工日期      |  |
| 竣工日期      |  |
| 承担的工作     |  |
| 工程质量      |  |
| 项目经理      |  |
| 技术负责人     |  |
| 总监理工程师及电话 |  |
| 项目描述      |  |
| 备注        |  |

(四) 正在施工的和新承接的项目情况表

|           |  |
|-----------|--|
| 项目名称      |  |
| 项目所在地     |  |
| 发包人名称     |  |
| 发包人地址     |  |
| 发包人电话     |  |
| 签约合同价     |  |
| 开工日期      |  |
| 计划竣工日期    |  |
| 承担的工作     |  |
| 工程质量      |  |
| 项目经理      |  |
| 技术负责人     |  |
| 总监理工程师及电话 |  |
| 项目描述      |  |
| 备注        |  |

#### （五）近年发生的诉讼及仲裁情况

### 三、承诺书

#### 平顶山市房屋建筑和市政基础设施工程项目

#### 招标投标活动承诺书

我单位承诺，在\_\_\_\_\_项目招投标活动中，自觉遵守《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》、河南省实施《中华人民共和国招标投标法》办法等招标投标相关法律、法规和制度规定，如有违反，愿承担相关法律责任。

承诺人（法人或委托代理人）（签字）：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

承诺人：\_\_\_\_\_（盖章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

#### 四、投标保证金

附：投标保证金或投标保函

## 五、项目管理机构

### （一）项目管理机构组成表

| 职务 | 姓名 | 职称 | 执业或职业资格证明 |    |    |    | 电话 |
|----|----|----|-----------|----|----|----|----|
|    |    |    | 证书名称      | 级别 | 证号 | 专业 |    |
|    |    |    |           |    |    |    |    |
|    |    |    |           |    |    |    |    |
|    |    |    |           |    |    |    |    |
|    |    |    |           |    |    |    |    |
|    |    |    |           |    |    |    |    |

注：以上人员的相关证件复印件附后。

## （二）主要人员简历表

|        |                                                                                                                                            |     |        |         |          |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------|---------|----------|
| 姓 名    |                                                                                                                                            | 年 龄 |        | 学 历     |          |
| 职 称    |                                                                                                                                            | 职 务 |        | 拟在本工程任职 |          |
| 毕业学校   | <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <span>年毕业于</span> <span>学校</span> <span>专业</span> </div> |     |        |         |          |
| 主要工作经历 |                                                                                                                                            |     |        |         |          |
| 时 间    | 参加过的类似项目名称                                                                                                                                 |     | 工程概况说明 |         | 发包人及联系电话 |
|        |                                                                                                                                            |     |        |         |          |
|        |                                                                                                                                            |     |        |         |          |
|        |                                                                                                                                            |     |        |         |          |

### (三) 承诺书

\_\_\_\_\_ (招标人名称)：

我方在此承诺,我方拟派往\_\_\_\_\_ (项目名称)的项目经理\_\_\_\_\_ (项目经理姓名) 现阶段没有担任任何在施建设工程项目的项目经理。

我方保证上述信息的真实和准确,并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

特此承诺

投标人： \_\_\_\_\_ (电子印章)

法定代表人： \_\_\_\_\_ (电子签章)

\_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

## 六、其他资料

附件1:

### 中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员    人，营业收入为      万元，资产总额为      万元<sup>1</sup>，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员    人，营业收入为      万元，资产总额为      万元<sup>1</sup>，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

1 注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

**附件 2:**

**残疾人福利性单位声明函**

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加单位的 项目采购活动提供 本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人：（电子签章）

日 期：年 月 日

说明：不属于残疾人福利性单位的投标文件中可不提供此声明函。

残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除 等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

**附件 3:**

**监狱企业证明文件**

根据财政部、司法部联合印发《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库【2014】68 号）文件规定，凡监狱企业参加政府采购活动视同小型、微型企业，但必须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

注：不属于监狱企业的投标文件中可不提供此声明函。符合条件的需在投标文件中附扫描件。

工业和信息化部  
国家统计局  
国家发展和改革委员会  
财政部 文件

工信部联企业〔2011〕300号

关于印发中小企业划型标准规定的通知

各省、自治区、直辖市人民政府，国务院各部委、各直属机构及有关单位：

为贯彻落实《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），工业和信息化部、国家统计局、发展改革委、财政部研究制定了《中小企业划型标准规定》。经国务院同意，现印发给你们，请遵照执行。

工业和信息化部  
国家统计局  
国家发展和改革委员会  
财政部  
二〇一一年六月十八日

中小企业划型标准规定

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入20000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入500万元及以上的为中型企业，营业收入50万元及以上的为小型企业，营业收入50万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员1000人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入300万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入300万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入80000万元以下或资产总额80000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入6000万元及以上，且资产总额5000万元及以上的为中型企业；营业收入300万元及以上，且资产总额300万元及以上的为小型企业；营业收入300万元以下或资产总额300万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员200人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员20人及以上，且营业收入5000万元及以上的为中型企业；从业人员5人及以上，且营业收入1000万元及以上的为小型企业；从业人员5人以下或营业收入1000万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员300人以下或营业收入20000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员50人及以上，且营业收入500万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员1000人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入3000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入200万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入200万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员200人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员1000人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员2000人以下或营业收入100000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入50万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入50万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入200000万元以下或资产总额10000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入1000万元及以上，且资产总额5000万元及以上的为中型企业；营业收入100万元及以上，且资产总额2000万元及以上的为小型企业；营业收入100万元以下或资产总额2000万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员1000人以下或营业收入5000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员100人及以上，且营业收入500万元及以上的为小型企业；从业人员100人以下或营业收入500万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员300人以下或资产总额120000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且资产总额8000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且资产总额100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或资产总额100万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员300人以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上的为中型企业；从业人员10人及以上的为小型企业；从业人员10人以下的为微型企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立的各类所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计部门据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局2003年颁布的《中小企业标准暂行规定》同时废止。



## 第三部分 技术部分

### 一、施工组织设计

投标人应根据招标文件和对现场的勘察情况，采用文字并结合图表形式，参考以下要点编制本工程的施工组织设计：

- (1) 主要施工方案与技术措施
- (2) 质量管理体系与措施
- (3) 安全管理体系与措施
- (4) 文明施工、环境保护管理体系及施工现场扬尘治理措施
- (5) 工期保证措施
- (6) 拟投入资源配备计划措施
- (7) 施工进度表与网络计划图
- (8) 施工总平面图布置
- (9) 建造方式的创新应用实施方案
- (10) 采用新工艺、新技术、新设备、新材料、BIM 等的程度
- (11) 施工现场实施信息化监控和数据处理
- (12) 风险管理措施

附表一 拟投入本工程的主要施工设备表

附表二 拟配备本工程的试验和检测仪器设备表

附表三 劳动力计划表

附表四 计划开、竣工日期和施工进度网络图

附表五 施工总平面图

附表一：拟投入本工程的主要施工设备表

| 序号 | 设备名称 | 型号规格 | 数量 | 国别产地 | 制造年份 | 额定功率(KW) | 生产能力 | 用于施工部位 | 备注 |
|----|------|------|----|------|------|----------|------|--------|----|
|    |      |      |    |      |      |          |      |        |    |
|    |      |      |    |      |      |          |      |        |    |
|    |      |      |    |      |      |          |      |        |    |
|    |      |      |    |      |      |          |      |        |    |
|    |      |      |    |      |      |          |      |        |    |
|    |      |      |    |      |      |          |      |        |    |
|    |      |      |    |      |      |          |      |        |    |
|    |      |      |    |      |      |          |      |        |    |
|    |      |      |    |      |      |          |      |        |    |
|    |      |      |    |      |      |          |      |        |    |
|    |      |      |    |      |      |          |      |        |    |
|    |      |      |    |      |      |          |      |        |    |
|    |      |      |    |      |      |          |      |        |    |
|    |      |      |    |      |      |          |      |        |    |
|    |      |      |    |      |      |          |      |        |    |
|    |      |      |    |      |      |          |      |        |    |
|    |      |      |    |      |      |          |      |        |    |
|    |      |      |    |      |      |          |      |        |    |

附表二：拟配备本工程的试验和检测仪器设备表

| 序号 | 仪器设备<br>名称 | 型号<br>规格 | 数量 | 国别<br>产地 | 制造<br>年份 | 已使用台<br>时数 | 用途 | 备注 |
|----|------------|----------|----|----------|----------|------------|----|----|
|    |            |          |    |          |          |            |    |    |
|    |            |          |    |          |          |            |    |    |
|    |            |          |    |          |          |            |    |    |
|    |            |          |    |          |          |            |    |    |
|    |            |          |    |          |          |            |    |    |
|    |            |          |    |          |          |            |    |    |
|    |            |          |    |          |          |            |    |    |
|    |            |          |    |          |          |            |    |    |
|    |            |          |    |          |          |            |    |    |
|    |            |          |    |          |          |            |    |    |
|    |            |          |    |          |          |            |    |    |
|    |            |          |    |          |          |            |    |    |
|    |            |          |    |          |          |            |    |    |

附表三：劳动力计划表

单位：人

| 工种 | 按工程施工阶段投入劳动力情况 |  |  |  |  |  |  |
|----|----------------|--|--|--|--|--|--|
|    |                |  |  |  |  |  |  |
|    |                |  |  |  |  |  |  |
|    |                |  |  |  |  |  |  |
|    |                |  |  |  |  |  |  |
|    |                |  |  |  |  |  |  |
|    |                |  |  |  |  |  |  |
|    |                |  |  |  |  |  |  |
|    |                |  |  |  |  |  |  |
|    |                |  |  |  |  |  |  |
|    |                |  |  |  |  |  |  |
|    |                |  |  |  |  |  |  |
|    |                |  |  |  |  |  |  |
|    |                |  |  |  |  |  |  |

#### 附表四：计划开、竣工日期和施工进度网络图

1. 投标人应递交施工进度网络图或施工进度表，说明按招标文件要求的计划工期进行施工的各个关键 日期。
2. 施工进度表可采用网络图和（或）横道图表示。

#### 附表五：施工总平面图

投标人应递交一份施工总平面图，绘出现场临时设施布置图表并附文字说明，说明临时设施、加工车间、现场办公、设备及仓储、供电、供水、卫生、生活、道路、消防等设施的情况和布置。

投标信息采集（附至最后一页）

1、投标人名称：

2、统一社会信用代码：

3、企业地址（同营业执照地址）：

4、投标报价：

5、工期：

6、项目管理机构组成：

项目经理姓名、身份证号、联系电话及注册证书编号：

技术负责人姓名、身份证号、职称级别及职称证书号：

项目其他组成人员岗位及姓名：

7、类似业绩汇总表

| 序号 | 项目名称 | 项目经理 | 合同金额 | 合 同 签<br>订时间 | 验收日期 | 中标公示查询网站<br>(写明网站名称即可) |
|----|------|------|------|--------------|------|------------------------|
|    |      |      |      |              |      |                        |
|    |      |      |      |              |      |                        |

## 全流程电子化交易注意事项

电子化交易项目投标文件是投标人、供应商（以下简称“投标人”）通过中心投标文件制作系统制作，并经过签章和加密后生成的电子版投标文件。（电子化投标文件具体制作教材请投标人通过 CA 证书登录公共资源电子化交易系统在右上角“组件下载”中查看）制作电子化投标文件，需仔细阅读以下条款。

### 一、电子化投标

#### （一）网上投标保证金的缴纳

1、递交形式：投标人的投标保证金必须通过投标人基本账户以转账或电汇的形式缴纳（账户必须是已加入平顶山市公共资源交易投标人或供应商诚信库中的账户）。

2、投标人缴纳投标保证金后，应在规定的缴纳截止时间前通过平顶山市公共资源电子化交易系统将保证金成功绑定至所投标项目和标段。保证金绑定操作手册，请登录平顶山市公共资源交易中心网站在办事指南中网上投标栏目查看。

3、投标人在成功绑定后，可以将系统生成的回执单图片制作在投标文件中，作为缴纳保证金的依据。

4、投标人应仔细阅读操作手册并充分考虑异地跨行转账到账时间等因素，因投标人操作不当或银行到账时间等问题造成保证金无法正常绑定影响投标的，由投标人自行承担后果。

5、未中标投标人的投标保证金在项目结束后，由中介服务机构向中心项目负责人提出退款申请，项目负责人同意并经财务部门核对后，通过中心交易平台退还给投标人。

#### （二）电子化投标文件的签章

1、投标人在生成电子化投标文件后，应对电子化投标文件进行签章，未进行签章的视为无效投标。

2、招标文件中要求法定代表人或授权委托人签字或盖章的，投标人在进行电子化投标文件签章时，以签盖法定代表人签章为准。电子化投标文件具体制作教材请投标人通过 CA 证书登录平顶山市公共资源电子化交易系统在右上角“组建下载”中查看。

#### （三）电子化投标文件的格式及上传投标

1、投标人所上传的电子化投标文件，应是通过中心投标文件制作系统制作的，经过签章和加密后生成的电子版投标文件。生成的电子版投标文件包含用于投标文件上传的主文件（项目文件格式为：xxx 公司\_ 项目名称.file）和用于应急补救的投标文件备份文件（项目文件格式为：xxx 公司\_ 项目名称.bin），备份文件主要用于电子化开标出现技术问题后的补救，请投标人随身携带。

**注：（1）投标人投报多个标段的，根据标段制作各个标段的投标文件后上传**

2、电子化投标文件应在投标截止时间前成功上传至平顶山市公共资源电子化交易系统。至投标截止时间止，仍未上传成功的电子化投标文件将不予接收。

**注：如按照电子化投标操作教材制作完成的电子化投标文件无法上传的，投标人应在投标截止时间前尽早的联系中心技术人员，以便有充分的时间进行处理。投标人应充分考虑到处理技术问题和上传数据等工作所需的时间问题，投标文件未在投标截止时间前成功上传的，其投标文件不予接收。**

#### （四）电子化项目开标、解密、唱标、评标

1、电子化投标文件采用双重加密方式。开标时，首先由投标人使用 CA 证书，在规定时间内对其电子化投标文件进行首次解密，投标人解密完成后，再由中介服务机构使用 CA 证书对投标文件进行再次解密。

#### 2、电子化投标文件解密异常的处理

如出现投标人的电子投标文件无法解密的情况，投标人应及时联系中介服务机构说明。投标文件解密异常，按以下步骤进行处理：

（1）首先由技术人员进行问题排查。

（2）经技术人员排查后，是投标人文件自身问题导致投标文件无法解密的，该投标文件将不予接收、解密和唱标，开标会议继续进行。

（3）经技术人员排查后，如果是电子化交易系统问题造成投标文件无法解密的，将由技术人员对问题进行处理。如短时间内问题无法解决的，将由中介服务机构向监督部门申请，经监督部门同意后，暂停开标会议，待问题解决后继续开标。

3、待所有投标人投标文件解密完成后，由中介服务机构操作，对所有已解密投标文件进行唱标。

4、评标时，评标委员会对电子化投标文件有质疑的，将通过电子化交易系统对投标人发起质疑。质疑回复内容确认后，投标人的回复文件必须以经过投标人和其法定代表人签章的 PDF 格式文件为准，并通过电子化交易系统提交至评标委员会。

5、如评标委员会对需要回复的投标人回复内容有异议的，经过几次回复仍不清楚的，需在监督下进行免提电话进行质疑。

6、评标时如因系统异常、停电、电脑病毒、网络堵塞等原因无法正常进行的，由技术人员排查解决，短时间无法解决的，经监督部门同意后，暂停评标活动，待问题解决后继续评标。